



NOMBRE TRATAMIENTO: PLAN PROVINCIAL SOBRE DROGAS

1.1 IDENTIFICACIÓN

RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	
Nombre	Diputación Provincial de Ávila
NIF	P0500000E
Dirección	Plaza Corral de Campanas, s/n. 05001-Ávila.
Teléfono	920357165
Correo electrónico	dpd@diputacionavila.es
Ejercicio de derechos	Plaza Corral de Campanas, 05001-Ávila. Ávila (España).
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	
Nombre y Apellidos	Comité cumplimiento normativo de Transparencia y Seguridad. Clara V. Glez. Encomienda
Dirección	Plaza Corral de Campanas, s/n. 05001-Ávila
Teléfono	920357165
Correo electrónico	dpd@diputacionavila.es

1.2 DESCRIPCIÓN DEL TRATAMIENTO

<u>Finalidad</u>	Prevención y actuación drogodependencia con usuarios, familias, niños y jóvenes
<u>Origen y Procedencia de los datos</u>	Administraciones públicas, registros públicos, propio interesado o su representante legal.
<u>Colectivos afectados</u>	Colectivos afectados, población general, familia e infancia.
<u>Plazos de conservación</u>	Ley 39/2015 de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de Administraciones Públicas.
	Ley Orgánica 10/1995 de 23 de noviembre del Código Penal (art. 131).

1.3 CATEGORÍAS DE DATOS TRATADOS

<u>Infracciones</u>	<input type="checkbox"/> Infracciones Administrativas	<input type="checkbox"/> Infracciones penales
<u>Categorías especiales de datos</u>	<input type="checkbox"/> Origen étnico o racial	<input type="checkbox"/> Opiniones políticas <input type="checkbox"/> Convicciones religiosas
	<input type="checkbox"/> Afiliación sindical <input type="checkbox"/> Datos biométricos	<input type="checkbox"/> Tratamiento de datos genéticos <input type="checkbox"/> Datos relativos a la vida sexual o las orientación sexuales <input checked="" type="checkbox"/> Datos relativos a la salud
<u>Datos identificativos</u>	<input checked="" type="checkbox"/> Nombre y apellidos <input checked="" type="checkbox"/> Dirección <input checked="" type="checkbox"/> Tarjeta Sanitaria <input checked="" type="checkbox"/> Firma electrónica	<input type="checkbox"/> Imagen/voz <input checked="" type="checkbox"/> Firma <input checked="" type="checkbox"/> Correo electrónico <input checked="" type="checkbox"/> N° SS/Mutualidad <input checked="" type="checkbox"/> NIF/DNI <input checked="" type="checkbox"/> N° SS <input checked="" type="checkbox"/> Teléfono <input type="checkbox"/> N° de Registro personal
<u>Otros</u>	<input checked="" type="checkbox"/> Características personales <input checked="" type="checkbox"/> Circunstancias Sociales <input type="checkbox"/> Información Comercial	<input checked="" type="checkbox"/> Académicos y profesionales <input checked="" type="checkbox"/> Económicos, financieros y de seguros <input type="checkbox"/> Datos personalidad <input checked="" type="checkbox"/> Detalles de empleo <input type="checkbox"/> Transacciones de bienes y servicios <input type="checkbox"/> Datos comportamiento

1.4 DESCRIPCIÓN DE LAS MEDIDAS TÉCNICA U ORGANIZATIVAS

Sistemas de Tratamiento (Automatizado, No automatizado, Mixto)	Medidas técnicas y medidas organizativas aplicadas
Mixto	Las medidas de seguridad implantadas corresponden a las aplicadas de acuerdo al Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de Seguridad de la Información de la Diputación Provincial de Ávila.



1.5 CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS

Entidad/Organismo
Organismos Públicos, organismos privados,
ONG, asociaciones.

1.6 TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS

Entidad	País de destino	País con nivel adecuado de protección

1.7 REVISIÓN Y APROBACIÓN

El Presidente	Conformidad: Delegado Protección de Datos