



Exp.: 140/2022
Ref. ASB/mtmg

MEMORIA ANUAL DE LA ACTIVIDAD DESARROLLADA POR LA OFICINA UNIFICADA DE ASISTENCIA Y ASESORAMIENTO A MUNICIPIOS CON SEDE EN ÁVILA, DURANTE EL AÑO 2022.

Se realiza la presente Memoria en cumplimiento del resuelto cuarto, apartado 4, de la ORDEN PRE/1065/2022, de 18 de agosto, de la Consejería de la Presidencia, por la que se conceden ayudas con cargo a la cooperación económica local general 2022 a las Diputaciones Provinciales y al Consejo Comarcal de El Bierzo, para el sostenimiento de las oficinas de asistencia y asesoramiento a municipios y para la formalización o actualización de inventarios de bienes de las Entidades Locales de Castilla y León (*Boletín Oficial de Castilla y León, núm. 165, de 26 de agosto de 2022*).

En el período analizado han sido atendidas un total de 1.410 consultas formuladas por los municipios de la provincia.

Se han emitido por escrito 681 informes, de los cuales 674 han sido informes de carácter técnico, siendo 7 los de naturaleza jurídica. En cuanto a las materias objeto de consulta y de informe técnico, se relaciona seguidamente en el Anexo I el detalle de las mismas.

Durante prácticamente todo el año 2022 el Servicio solo ha dispuesto de un Secretario-Interventor, que ha causado baja por jubilación al cierre del ejercicio, habiéndose incorporado otro Secretario-Interventor a finales del año. Por el primero de ellos se han realizado ocho sustituciones de Secretarios-Interventores de diferentes Ayuntamientos, y por personal del Servicio de Asistencia se ha asistido a cinco comisiones de selección de Secretarios interinos, así como a tres tribunales de selección de personal de los Ayuntamientos.

Asimismo, el Secretario-Interventor ha desempeñado las funciones reservadas de dos municipios que tienen concedida exención para el mantenimiento del puesto de Secretaría-Intervención.

Por último, en materia de Administración Electrónica se ha cursado una circular a diversos Ayuntamientos y Entidades Locales de ámbito territorial inferior al municipio, que aún no disponen de sede electrónica, ofreciendo la cooperación de la Diputación para su implantación.

En Ávila,
Por ausencia del Jefe de Servicio,
el Secretario-Interventor adscrito al Servicio de Asistencia y Asesoramiento a
Municipios
Alejandro Segura Bermúdez





ANEXO I

PERIODO: Año 2022

I) CONSULTAS Y OTRAS ACTUACIONES

▪ Consultas atendidas.....	1.410
▪ Informes realizados.....	681
• Jurídicos.....	7
• Técnicos.....	674
▪ Certificaciones de Obra.....	--
▪ Proyectos de Obra.....	--
▪ Memorias Valoradas.....	--
▪ Varios (Actas Rep., Recep. Prov., etc.).....	--
▪ Circulares.....	1

II) MATERIAS OBJETO DE CONSULTA

JURÍDICAS:

▪ Contratación.....	15
▪ Personal y Función Pública.....	20
▪ Haciendas Locales y Presupuestos.....	10
▪ Bienes y Servicios.....	30
▪ Procedimiento Administrativo.....	40
▪ Régimen Jurídico de las Corporaciones Locales.....	50
▪ Urbanismo.....	8
▪ Régimen Electoral Local.....	10
▪ Caja de Crédito.....	12
▪ Administración Electrónica.....	12
▪ Covid 19.....	3

TÉCNICAS:

▪ Urbanismo y Licencias.....	1.200
------------------------------	-------

III) MATERIAS OBJETO DE INFORME TÉCNICO

- Planeamiento urbanístico (aprobación de instrumentos de planeamiento urbanístico)
- Intervención en el uso del suelo (actos sujetos a licencia, dictamen pericial de ruina y protección de la legalidad)
- Organización y coordinación administrativa (asesoramiento urbanístico, Comisión Territorial de Valoración y Comisión Territorial de Patrimonio Cultural)
- Información urbanística y participación local (consulta urbanística y atención a interesados)

