

## ADMINISTRACIÓN LOCAL

Número 1687/22

### AYUNTAMIENTO DE HURTUMPASCUAL

#### EDICTO

Al no haberse presentado reclamaciones durante el plazo de exposición al público anunciado en el Boletín Oficial de la Provincia n.º 203, de 21 de octubre de 2021, de conformidad con el artículo 17.3 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, queda automáticamente elevado a definitivo el Acuerdo plenario provisional del Ayuntamiento de Hurtumpascual, adoptado en la sesión ordinaria del Pleno del Ayuntamiento de veinte de abril de dos mil veintidós, sobre aprobación de la Ordenanza fiscal reguladora del abastecimiento de agua de consumo humano:

#### **ORDENANZA FISCAL REGULADORA DEL SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE AGUA DE CONSUMO HUMANO**

##### **Título I. Disposiciones Generales**

##### **Artículo 1. Fundamento legal y objeto.**

A tenor de lo dispuesto en el artículo 26.1.a) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, el abastecimiento domiciliario de agua potable es un servicio mínimo obligatorio, cuya titularidad pertenece al Ayuntamiento, que se regirá por lo dispuesto en la presente Ordenanza.

Es objeto del presente reglamento la regulación de la prestación del servicio de abastecimiento de agua potable, que prestará el Ayuntamiento en la modalidad de gestión directa sin órgano especial de administración, asumiendo su propio riesgo.

El Ayuntamiento procurará prestar un servicio en calidad, en cantidad suficiente, con carácter permanente y a un coste razonable.

##### **Artículo 2. Competencias.**

Cuando las circunstancias así lo aconsejen, el Pleno del Ayuntamiento o el órgano municipal que tenga atribuida la competencia podrá adoptar las medidas organizativas y de prestación del servicio que estime necesarias y que causen la menor perturbación a los usuarios.

Corresponde al Alcalde o al Concejales en quien delegue la vigilancia e inspección de todas las instalaciones del servicio, pudiendo realizar las comprobaciones necesarias de los aparatos de medición y de presión y la toma de muestras para sus análisis periódicos.

##### **Artículo 3. Contratos o pólizas de abono.**

La utilización del servicio por sus destinatarios se formalizará suscribiendo el correspondiente contrato o "póliza de abono". En dicha póliza se consignarán las condiciones generales y especiales que en cada caso concurran concretándose los derechos y obligaciones del usuario del Servicio de acuerdo con lo establecido en este Reglamento.



## Título II. Suministro de agua potable

### Artículo 4. Abonados.

Podrán ser abonados del servicio municipal de abastecimiento domiciliario de agua:

- a) Los propietarios de edificios, viviendas, locales o instalaciones ganaderas cuya titularidad acrediten mediante cualquier medio de prueba admitido en derecho.
- b) Los titulares de derechos reales y de forma especial de arrendamiento, sobre los inmuebles enumerados en el apartado anterior siempre que acrediten el derecho y el consentimiento o autorización del propietario.
- c) Las Comunidades de Propietarios siempre que así lo acuerde su Junta General y adopten la modalidad de Suministro múltiple.
- d) Cualquier otro titular de derechos de uso y disfrute sobre inmuebles o viviendas que acredite ante el Ayuntamiento la titularidad y la necesidad de utilizar el Servicio.

### Artículo 5. Autorizaciones y licencias previas.

Los propietarios o titulares de derechos reales sobre edificios y locales o, en su caso, instalaciones enumeradas en el artículo anterior solamente tendrán derecho a ser abonados cuando los citados edificios o instalaciones cuenten con las respectivas licencias o autorizaciones municipales o de cualquier otra Administración que tenga competencia para ello.

No obstante, lo dispuesto en el apartado anterior podrá concederse por la administración municipal una autorización provisional para utilizar el servicio municipal de abastecimiento de agua que será revocable en cualquier momento, sin que exista ninguna indemnización al usuario por esta revocación.

### Artículo 6. Usos del agua.

El suministro de agua potable podrá destinarse a los usos siguientes:

- a) Consumo doméstico, para edificios o viviendas de residencia habitual o de temporada.
- b) Uso industrial para actividades de esta naturaleza.
- c) Para centros de carácter oficial u otros similares.
- d) Para bocas de incendio en la vía pública y en fincas particulares.
- e) Uso suntuario destinado al riego de jardines o pequeños huertos en el casco urbano, para su destino o utilización en piscinas, tanto públicas como privadas y para otros análogos que así lo admita expresamente el Ayuntamiento.
- f) Uso ganadero entendiendo por tal aquel que se utiliza en las instalaciones ganaderas para limpieza de las mismas o para alimento del ganado en ellas ubicado.
- g) Uso para obras entendiendo por tal aquel que se utiliza con carácter provisional para la construcción o reparación de inmuebles.
- h) Uso industrial en suelo rústico que haya sido debidamente autorizado por la Junta de Castilla y León, conforme a lo previsto en la Ley 5/1999, de 8 de abril, de Urbanismo de Castilla y León, en concordancia con el Decreto 22/2004,

de 29 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de Urbanismo, de Castilla y León, cumpliendo en todo caso los siguientes requisitos:

- Las obras que sean necesarias para engancharse al sistema general de agua serán a cuenta del peticionario.
- El Ayuntamiento determinará el lugar por el cual ha de engancharse al sistema general de agua, así como el tipo de tubería que se ha de colocar y demás materiales que sean necesarios.
- La red ejecutada pasará a formar parte del dominio público municipal.
- Cuando cese la actividad de uso industrial, se procederá al cierre de la acometida, dado que se permite hacer un uso del agua en suelo rústico, por tratarse de una actividad excepcional.
- El Ayuntamiento al no tratarse de casco urbano y no ser la prestación del servicio de agua de consumo humano, un servicio que en todo caso tenga que prestar el Ayuntamiento, de forma obligatoria, conforme establece el art. 26 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, no garantiza que el agua pueda tener suficiente caudal ni la presión adecuada.
- La finca rústica donde se desarrolle el uso industrial tendrá que tener en todo caso un sistema de depuración de aguas.

### **Título III. Conexiones a la red**

#### **Artículo 7. La conexión.**

La conexión a la red de distribución municipal de agua potable será única por cada edificio o inmueble a abastecer. La conexión o acometida a la red estará dotada de una “llave de paso” que se ubicará en un registro perfectamente accesible situado en la vía pública y que será únicamente utilizable por los servicios municipales o del gestor del servicio quedando totalmente prohibido su accionamiento por los abonados.

#### **Artículo 8. Procedimiento de autorización.**

El procedimiento por el que se autorizará el suministro será el siguiente: se formulará la petición por el interesado, indicando la clase del suministro que se desea. A la petición se acompañará documento que acredite la licencia de primera ocupación del mismo, o bien. Licencia de apertura y recibo acreditativo de estar dado de alta en el Impuesto sobre Bienes Inmuebles, o bien, formulario de solicitud de alta en el Catastro, así como detalle de ubicación del registro para la instalación de la llave de paso y del equipo de medida o contador.

La autorización, cuando se produzca, se hará siempre a reserva de que las instalaciones del inmueble estén en debidas condiciones para un normal suministro.

#### **Artículo 9. Titularidad de las instalaciones.**

Las instalaciones de conexión hasta la llave de paso serán instaladas y pertenecerán al Ayuntamiento. Los trabajos y materiales necesarios para las obras de conexión serán realizados por los servicios municipales y a cargo del propietario del inmueble o, en su caso, del solicitante del servicio. El Ayuntamiento, antes de realizarlos podrá exigir el depósito previo de su importe en la Tesorería municipal.



#### **Artículo 10. Características del servicio.**

El servicio de suministro domiciliario de agua potable será continuo y permanente pudiendo reducirse o suspenderse cuando existan razones justificadas sin que por ello los abonados tengan derecho a indemnización.

En los supuestos de suspensión o reducción se tendrá como objetivo preferente asegurar el consumo doméstico quedando el resto de los usos supeditados a la consecución de este objetivo.

Será motivo de suspensión temporal, entre otros, las averías y la realización de obras necesarias para mantener los depósitos y las redes en condiciones para el servicio, siempre que ello sea posible se anunciará o comunicará a los usuarios o al sector afectado con la antelación posible.

#### **Artículo 11. Instalaciones interiores.**

La distribución interior del agua en los edificios y viviendas habrá de cumplir las normas técnicas que sean de aplicación y serán de cuenta del interesado abonando los gastos de instalación y mantenimiento desde la llave de paso.

La autorización para la utilización del Servicio implica el consentimiento del interesado para que los servicios municipales realicen las inspecciones y comprobaciones técnicas necesarias incluso aunque el edificio tenga el carácter jurídico de domicilio, con las autorizaciones pertinentes.

#### **Artículo 12. Modificaciones en el suministro.**

Cualquier innovación o modificación en las condiciones con las que se autorizó el servicio por parte del usuario implicará una nueva autorización que de no ser procedente implicará el corte del servicio.

#### **Artículo 13. Autorizaciones transferibles.**

Las autorizaciones serán personales e intransferibles. La pérdida o cese de la titularidad con que fueron solicitadas motivará la caducidad de la autorización.

#### **Artículo 14. Usos distintos.**

Los abonados no podrán, bajo ningún pretexto, utilizar el agua para usos distintos a los que les fueron autorizados.

#### **Artículo 15. Características de las tomas.**

Cada finca deberá de contar con una toma única e independiente. En el supuesto de edificios de varias viviendas o locales la toma será única para todo el edificio y se efectuará la distribución para cada vivienda o local dentro del mismo, lo cual no exime de la obligación de que cada uno tenga que abonar los derechos de su acometida, en su caso.

En este caso las instalaciones y llaves deberán centralizarse en un solo local accesible a los servicios municipales permitiéndose la instalación de contadores generales.

### **Título IV. Aparatos de medida**

#### **Artículo 16. Tipo de contador.**

El usuario instalará a su costa el correspondiente contador, de modelo oficialmente autorizado, en sitio visible y de fácil acceso, de forma que permita obtener su lectura

con toda claridad por el personal del Ayuntamiento. Los contadores serán debidamente precintados con el fin de evitar su manipulación por personas ajenas al servicio.

El plazo para situar los contadores en el exterior de la vivienda será de un año, contado a partir del día siguiente al de la publicación de La aprobación definitiva de la modificación de la presente Ordenanza en el BOP. Transcurrido dicho plazo, la obra será ejecutada por el Ayuntamiento, siendo a costa del titular del servicio el importe de ejecución más un 30 % de la misma en concepto de sanción por incumplimiento.

El mantenimiento, conservación y reposición del contador será siempre de cuenta y a costa del abonado.

#### **Artículo 17. Instalación de contadores.**

En caso de avería o inutilización del contador, el abonado tiene la obligación de repararle o sustituirle entre lectura y lectura. En caso de incumplimiento, el Ayuntamiento quedará automáticamente facultado para llevar a cabo la reparación, debiendo abonar el particular el coste de la misma más el 30 % en concepto de sanción.

En los supuestos en los que al efectuarse la correspondiente lectura se observase un consumo excesivamente elevado o anormal, el Ayuntamiento lo pondrá en conocimiento del interesado con el fin de que por el mismo se proceda a la comprobación oportuna por si existiese alguna avería, quedando facultado el Ayuntamiento para instar al particular a llevar a cabo la verificación del contador ante el servicio de industria, si lo considera oportuno.

En caso de que el consumo se deba a avería en el interior de la vivienda, deberá ser abonado obligatoriamente por el titular el importe íntegro del recibo. Si, por el contrario, una vez verificado por industria, se desprende que el exceso en la lectura se debe a avería en el contador, el particular procederá a su inmediata sustitución, girándose un nuevo recibo tomando como referencia la media del último año.

#### **Artículo 18. Mantenimiento de contadores.**

El mantenimiento, conservación y reposición del contador será siempre de cuenta y a costa del abonado, excepto en el caso de gestiones indirectas que lo sean a cargo del concesionario.

#### **Artículo 19. Toma de lecturas.**

Cuando después de dos visitas por parte de empleados del Servicio, no haya podido tomarse lectura del contador por encontrarse el local cerrado, el lector dejará carta de aviso al abonado, para que facilite él mismo la lectura al Ayuntamiento o prestador del servicio.

#### **Artículo 20. Manipulaciones.**

En modo alguno podrá el abonado practicar operaciones sobre el ramal o grifos que surtiendo el contador, puedan alterar el funcionamiento de éste, en el sentido de conseguir que pase agua a través del mismo sin que llegue a ser registrada o que marque caudales inferiores a los límites reglamentarios de tolerancia.

#### **Artículo 21. Modificaciones de acometidas.**

Los cambios de lugar del contador o de modificación de la acometida, se ejecutarán por los empleados del Servicio y serán de cuenta de los abonados siempre que sean motivados a petición del mismo.



## Título V. Derechos y obligaciones de los abonados

### Artículo 22. Derechos de los abonados.

- a) Desde la fecha de formalización de la póliza, el abonado tendrá derecho al uso del agua contratada, determinada en metros cúbicos, para el uso de vivienda, local, ganado, huertos, etc.
- b) El abonado dispondrá de uno de los ejemplares de la póliza y de una cartilla en la que se anoten con periodicidad trimestral el consumo de agua.
- c) El abonado podrá, en casos justificados, interesar de los servicios sanitarios del Ayuntamiento o de otros organismos oficiales la realización de los análisis de potabilidad del agua que consume, teniendo derecho al resarcimiento de los daños y perjuicios que, en su caso, se le hubieren producido.

### Artículo 23. Obligaciones de los abonados.

- a) Los abonados tendrán la obligación de conservar las instalaciones del servicio a que tuvieren acceso en perfecto estado y comunicar a los servicios municipales correspondientes las anomalías que pudieran afectar tanto al suministro general como al del edificio o vivienda de que sean titulares.
- b) Los abonados, en los supuestos de grave riesgo para las personas y bienes, autorizarán al uso del agua de sus viviendas o edificios por los servicios municipales que lo requieran, sin perjuicio de que se les indemnice justamente.
- c) Al pago de las facturas correspondientes por la prestación del servicio de acuerdo con la ordenanza vigente y normas que fije el Ayuntamiento.

## Título VI. Suspensión del suministro

### Artículo 24. Causas de suspensión.

Sin perjuicio de las responsabilidades de distinto orden la Administración municipal, previa la tramitación del correspondiente expediente podrá suspender el suministro de agua potable en los casos siguientes:

- a) Por no satisfacer en los plazos establecidos en este Reglamento el importe del agua consumida y ello sin perjuicio de que se siga el procedimiento de apremio o vía judicial para su cobro, por impago de dos recibos.
- b) Por falta de pago de las cantidades resultantes de las liquidaciones realizadas con ocasión de fraude en el consumo, o en caso de reincidencia, en el fraude.
- c) Por uso distinto al contratado y después de ser advertido.
- d) Por establecer derivaciones en sus instalaciones para suministro a terceros.
- e) Por no autorizar al personal municipal, debidamente documentado, la entrada en la vivienda, local, edificio, etc., para revisar las instalaciones en horas diurnas y en presencia del titular de la póliza o de un familiar, una vez comunicada la práctica de la visita de comprobación.
- f) Por cualquier otra infracción señalada en este Reglamento que suponga peligro para la seguridad, la salubridad y la higiene de las personas.
- g) Por utilizar el servicio sin contador o sin ser éste servible.

- h) Por fraude, entendiéndose por tal la práctica de actos que perturban la regular medición del consumo, la alteración de los precintos de los aparatos de medición y la destrucción de éstos, sin dar cuenta inmediata al servicio municipal.
- i) No adecuar la instalación de acuerdo con la disposición adicional primera del presente Reglamento.

#### **Artículo 25. Procedimiento.**

El corte del suministro se realizará, previa comunicación de la resolución municipal correspondiente al interesado, mediante el cierre u obturación de la llave de paso existente entre la red municipal y el contador o contadores.

El abonado podrá, en todo caso, antes de la realización del corte de suministro, abonar las cantidades que se le hubieren liquidado, ya sea por consumo, ya por las indemnizaciones a que hubiere dado lugar los supuestos contemplados en el apartado anterior, más la nueva cuota de enganche o conexión, si procediera.

#### **Artículo 26. Competencia.**

La resolución del corte de suministro corresponderá al Alcalde sin perjuicio de las delegaciones que pudiera otorgar.

### **Título VII. Las tarifas**

#### **Artículo 27. Importe de las tarifas.**

Cuota tributaria.

1. La cuantía de la tasa reguladora de esta ordenanza será la fijada en las tarifas contenidas en el apartado siguiente:
2. Las tarifas de esta tasa serán las siguientes:
  - a) Acometida con contador: 0,35 euros por m<sup>3</sup> consumido.
  - b) Acometidas sin contador o averiado: cuota anual de 300,51 euros.
  - c) Cuota fija de servicio: 20 euros anuales: divididos en 2 pagos: a 1.º de año y en el mes de julio.

La facturación se realizará tomando como base la lectura del agua, medida en metros cúbicos, utilizada por la finca en cada periodo. En los supuestos en los que no sea posible proceder a la lectura del contador del usuario, por ausencia del mismo, se exigirá la cuota de servicio, liquidándose la diferencia que resulte en más en el recibo correspondiente al período inmediato posterior.

Los derechos de enganche a la red de agua se fijan en 180,30 euros y los derechos de enganche a la red de desagüe se fijan en 60,10 euros. La obra será por cuenta y a cargo de quien lo solicite.

#### **Artículo 28. Lecturas.**

La lectura de los contadores será facilitada a los empleados del servicio municipal o concesionario, que reflejarán en la cartilla los metros cúbicos consumidos durante el trimestre.

De no ser posible la lectura del contador, el trimestre correspondiente se facturará por el mínimo de consumo establecido en la tarifa o por la cantidad consumida durante el



mismo periodo del año anterior, si el total importe fuere mayor. En ningún caso, salvo que la lectura no se haya efectuado por culpa exclusiva del Ayuntamiento, se detraerán los metros cúbicos ya facturados como mínimos.

#### **Artículo 29. Recibos impagados.**

Las facturas o recibos no satisfechos en los periodos voluntarios señalados en los mismos, serán cobrados por vía de apremio, conforme a la legislación de Régimen Local, en el caso de gestión directa y por vía judicial en caso de gestión indirecta.

Los propietarios de los inmuebles, locales y viviendas cedidos en arrendamiento u otro disfrute serán subsidiariamente responsables de los recibos que no hubieren sido satisfechos.

#### **Disposición final.**

La presente Ordenanza entrará en vigor el día de su publicación definitiva en el Boletín Oficial de la Provincia de Ávila, momento en que comenzará a aplicarse, permaneciendo vigente hasta su modificación o derogación expresa.

Contra el presente acuerdo se podrá interponer recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo con sede en Ávila, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia; todo ello, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 46 de la Ley 29/1995, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa y 19 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, se podrá interponer por los interesados recurso contencioso-administrativo, en el plazo.

Hurtumpascual, 17 de julio de 2022.

El Alcalde, *Alfredo Díaz Rodríguez*.