

ADMINISTRACIÓN LOCAL

Número 1.076/17

AYUNTAMIENTO DE EL BARCO DE ÁVILA

CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES PARA LA ADQUISICIÓN DE SEMILLA DE JUDÍAS BLANCAS CERTIFICADA -VARIEDAD "RIÑÓN DE BARCO" CERTIFICADA IGP JUDÍAS DE EL BARCO DE ÁVILA.

El Pleno del Ayuntamiento de El Barco de Ávila, en sesión de fecha 29 de marzo de 2017, acordó convocar subvenciones para el año 2017, por el procedimiento de concurrencia competitiva, conforme a las siguientes Bases:

B A S E S

1.- OBJETO. Las presentes Bases tienen por objeto establecer las normas reguladoras y la convocatoria, en régimen de concurrencia competitiva, de las subvenciones dirigidas al sector agrario para la adquisición de semilla de judías blancas certificada variedad "Riñón de Barco". Este régimen de ayudas se realiza en el marco del Reglamento (UE) nº 1408/2013 de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas del sector agrícola (publicado en el Diario Oficial de la Unión Europea de 24 de diciembre de 2013).

2.- FINALIDAD DE LA SUBVENCIÓN. Constituye la finalidad de esta subvención el apoyo a los titulares de explotaciones agrarias que adquieran semillas de judías blancas certificada -variedad "Riñón de Barco", con el objetivo de mejorar las condiciones de producción de las explotaciones agrarias y fomentar la siembra de judías IGP Judías de El Barco de Ávila.

3.- ACTIVIDADES Y GASTOS SUBVENCIONABLES. Se considera actividad subvencionable la compra de semillas de judías blancas certificada variedad "Riñón de Barco". La adquisición de las semillas tendrá que haber sido efectuada en el período comprendido entre el 17 de abril de 2017 y el 13 de julio de 2017 con destino a siembra en parcelas enclavadas en la provincia de Ávila e inscritas en el Consejo Regulador de la Indicación Geográfica Protegida Judías de El Barco de Ávila y la recogida deberá realizarse en la presente campaña. Se consideran gastos subvencionables que habrán de ser debidamente justificados mediante factura original o documento autenticado los derivados de la compra de las semillas descritas en el apartado anterior.

4.- REQUISITOS PARA OBTENER LA CONDICIÓN DE BENEFICIARIOS. Podrán acceder a esta subvención las personas físicas o jurídicas y las comunidades de bienes que tengan la condición de vecino o cuya sede social radique en El Barco de Ávila, y antigüe-

dad de empadronamiento de 6 meses y sean titulares de explotaciones agrarias (en los términos señalados por el artículo 2.2 de la Ley 19/1995, de 4 de julio, de Modernización de las Explotaciones Agrarias) y cuyas fincas se encuentren enclavadas en el ámbito territorial de la propia provincia. Serán requisitos necesarios para obtener la condición de beneficiario:

- Que las semillas adquiridas se destinen a siembra en parcelas enclavadas en la provincia de Ávila y ámbito de la demarcación de la IGP Judías de El Barco de Ávila y su recogida se realice en la presente campaña.
- Que las parcelas donde se siembren dichas semillas se encuentren inscritas en el Consejo Regulador de la IGP Judías de El Barco de Ávila.
- Hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias o frente a la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes, tanto con carácter previo al momento de la resolución de concesión como al del abono de la subvención.
- No ser deudor del Ayuntamiento de El Barco de Ávila.
- No concurrir en el solicitante las circunstancias establecidas en el art. 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

5.- APLICACIÓN PRESUPUESTARIA. La financiación de la subvención prevista en esta convocatoria se efectuará con cargo a la aplicación presupuestaria 433.42390 del Estado de Gastos del Presupuesto del ejercicio 2017 del Ayuntamiento de El Barco de Ávila.

6.- IMPORTE MÁXIMO DE LA SUBVENCIÓN Y COMPATIBILIDAD. La cuantía de la subvención no superará el 50% del coste de adquisición de las semillas (IVA excluido), ni sobrepasará las siguientes cantidades:

- a) Para la compra de semillas Riñón de Barco se subvencionará como máximo con 0,50 € por kg. de semilla adquirida y sembrada.
- b) Si el solicitante fuera agricultor profesional, se subvencionará como máximo con 0,75 € por kg. de semilla adquirida y sembrada.
- c) Si la semilla adquirida se dedica a sembrar en finca en 1ª instancia de inscripción de IGP Judías de El Barco de Ávila como máximo con 0,85 € por kg.
- d) Si la semilla adquirida se dedica a sembrar por un solicitante que fuera un nuevo agricultor, en situación de paro, como máximo con 1,00 € por kg.

Los anteriores apartados no serán acumulativos.

Con arreglo a lo dispuesto en el artículo 5 apartado k) de la Ley 1/2014, de 19 de marzo, Agraria de Castilla y León, se entiende por agricultor profesional la persona física que, siendo titular de una explotación agraria inscrita en el Registro de Explotaciones Agrarias de la Comunidad de Castilla y León, obtenga al menos el cincuenta por ciento de su renta total de actividades agrarias o de actividades agrarias complementarias, siempre y cuando la parte de renta procedente directamente de la actividad agraria realizada en su explotación no sea inferior al veinticinco por ciento de su renta total y el tiempo de trabajo dedicado a actividades agrarias o agrarias complementarias sea igual o superior a la mitad de una unidad de trabajo agrario (UTA) y que deberá estar dada de alta en el Régimen de la Seguridad Social que le corresponda en función de su actividad agraria.

Esta subvención será compatible con cualquier otra subvención, ayuda, recurso o ingreso afectado para la actividad subvencionada que otorgue cualesquiera Administración o ente público o privado, nacional, de la Unión Europea o de organismos internacionales, siempre que no se superen los límites temporales y cuantitativos de las ayudas establecidos en el art. 3.2 del Reglamento (UE) nº 1408/2013 de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas de minimis en el sector agrícola (la ayuda total de minimis concedida al beneficiario no podrá exceder de 15.000,00 € en un periodo de tres ejercicios fiscales 2014, 2015 y 2016; no obstante, si la cuantía de las subvenciones otorgadas en esos ejercicios más la concedida por el Ayuntamiento de El Barco de Ávila en base a la presente Convocatoria supera dicha cifra, no podrá concederse la ayuda ni siquiera respecto a la fracción que no supere el límite de los 15.000,00 €.

Si al peticionario le hubiera sido concedida otra subvención para la misma finalidad que fuera incompatible con la convocada por el Ayuntamiento de El Barco de Ávila, se procederá con arreglo a lo dispuesto en el art. 33 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones. No obstante, el importe de las subvenciones otorgadas por el Ayuntamiento de El Barco de Ávila en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada. Asimismo, la subvención será incompatible con cualquier otra subvención, ayuda, recurso o ingreso afectado para la actividad subvencionada que otorgue el Ayuntamiento de El Barco de Ávila bien mediante un procedimiento de concesión directa, bien a través de un procedimiento de concurrencia competitiva en la que puedan resultar coincidentes los gastos subvencionables.

7.- PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES, PLAZO Y DOCUMENTACIÓN.

7.1 Las solicitudes se formularán con arreglo al modelo que figura en el Anexo I de la presente convocatoria y deberán presentarse en el Registro General del Ayuntamiento de El Barco de Ávila y en los demás lugares y formas previstos en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

7.2 El plazo de presentación de solicitudes comenzará el día siguiente a la publicación del extracto de la presente Convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia de Ávila, finalizando el 10 de junio de 2017, inclusive.

7.3 A la solicitud se acompañará la siguiente documentación:

- a) Si se trata de personas físicas, fotocopia del DNI del solicitante y certificado, volante o informe de empadronamiento.
- b) Si se trata de personas jurídicas o comunidades de bienes, fotocopia del CIF y de los Estatutos, así como del DNI de la persona que las represente y acrediten estar inscritos en El Barco de Ávila.
- c) Original de la factura correspondiente a la compra de la semilla de judías blancas certificadas, variedad "Riñón de Barco" la compra de la semilla tendrá que haber sido efectuada en el periodo comprendido entre el 17 de abril de 2017 y el 13 de julio de 2017. Si la fecha de la factura no estuviera comprendida dentro del periodo subvencionable, se acompañará a la misma el correspondiente albarán acre-

ditativo de que la actividad se ha realizado dentro de dicho período. Las facturas o documentos sustitutivos- deberán cumplir los requisitos a que se refieren los artículos 6 y siguientes del Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación, aprobado por R.D. 1619/2012, de 30 de noviembre, con especial referencia a:

1. Número y, en su caso, serie.
 2. La fecha de su expedición.
 3. Nombre y apellidos, razón o denominación social completa, tanto del obligado a expedir factura como del destinatario de las operaciones.
 4. Número de Identificación Fiscal del obligado a expedir la factura y, en su caso, del destinatario.
 5. Domicilio, tanto del obligado a expedir factura como del destinatario de las operaciones.
 6. Descripción de las operaciones, incluyendo el precio unitario sin impuesto de dichas operaciones, así como cualquier descuento o rebaja que no esté incluido en dicho precio unitario.
 7. El tipo impositivo o tipos impositivos, en su caso, aplicados a las operaciones.
 8. La cuota tributaria que, en su caso, se repercute, que deberá consignarse por separado.
 9. La fecha en que se hayan efectuado las operaciones que se documentan o la que, en su caso, se haya recibido el pago anticipado, siempre que se trate de una fecha distinta a la de expedición de la factura. Deberá constar en la factura el "recibí", firma y sello del emisor, o acreditación del pago. Una vez resuelta la convocatoria, el Ayuntamiento procederá al estampillado de la factura original, indicando en la estampilla la subvención para cuya justificación ha sido presentada. Cumplido este trámite, los solicitantes de la subvención que deseen la devolución de la factura original podrán solicitarla.
- d) Solicitud de alta/modificación de datos del solicitante, en la que figure la confirmación de la entidad bancaria acreditativa de la titularidad de la cuenta en la que se solicita el ingreso de la ayuda (únicamente se tendrá que acompañar este documento si el solicitante no hubiera aportado al Ayuntamiento sus datos bancarios con anterioridad o si quisiera modificarlos).
- e) Certificado emitido por el Secretario del Consejo Regulador de la IGP Judías de El Barco de Ávila acreditativo de que las parcelas donde se han sembrado las semillas se encuentran inscritas en el Consejo Regulador de la IGP Judías de El Barco de Ávila y que las semillas adquiridas por los solicitantes de la subvención han sido destinadas a siembra en la presente campaña, con especificación de las parcelas sembradas, y que han solicitado la PAC para esas parcelas. Únicamente en el supuesto de que el interesado no la hubiera solicitado, deberá aportar documentación debidamente acreditativa de la explotación de la parcela por parte del solicitante.
- f) Si el solicitante fuera agricultor profesional, declaración responsable acreditativa de tal circunstancia, con arreglo al modelo que figura en el Anexo II de la presente convocatoria.

En la solicitud se hará constar:

- a) Declaración responsable del solicitante de cuantas ayudas, subvenciones, ingresos o recursos que financien la actividad subvencionada se hayan obtenido o se hayan solicitado con la misma finalidad, con indicación de su cuantía; asimismo deberá figurar en la declaración el compromiso de notificar al Ayuntamiento las concesiones de ayudas otorgadas con posterioridad a la presentación de la solicitud (en el plazo de treinta días naturales contados desde el día siguiente a la notificación de la concesión).
- b) Declaración responsable del solicitante en la que figure que el importe total de las ayudas que le han sido otorgadas con carácter de minimis en los años 2014, 2015 y 2016 al amparo del Reglamento (UE) nº 1408/2013 de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas de minimis en el sector agrícola no excede de 15.000,00 €.
- c) Declaración responsable del solicitante en la que conste que no es deudor del Ayuntamiento de El Barco de Ávila.
- d) Declaración responsable en la que conste que no concurren en el solicitante las circunstancias establecidas en el art. 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en aquellos aspectos que pueda resultarle de aplicación.
- e) Declaración responsable del solicitante en la que conste que se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social (a los efectos previstos en el art. 24.4 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones).
- f) Declaración responsable del solicitante en la que conste que no es deudor por resolución de procedencia de reintegro, comprometiéndose a notificar el cambio en dicha situación (en el plazo de treinta días naturales contados desde el día siguiente a la notificación de la resolución).
- g) Declaración responsable del solicitante en la que conste si ha solicitado o solicitará las subvenciones del Régimen de Pago Único por Explotación en el año 2016 (PAC).

7.4 Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, el Ayuntamiento se procederá a su revisión. Si faltase alguno de los documentos exigidos o su contenido fuese insuficiente, se requerirá al interesado para que en un plazo de diez días hábiles subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos. Si transcurrido dicho plazo no hubiera atendido este requerimiento, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artº. 42 de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre.

8.- PROCEDIMIENTO Y PLAZO DE RESOLUCIÓN.

8.1 Procedimiento. La instrucción del procedimiento corresponde al Ayuntamiento de El Barco de Ávila, siendo comprensiva de las siguientes actividades:

- La petición de cuantos informes estime necesarios para resolver o que sean exigidos por las normas que regulan la subvención.

- La comprobación del cumplimiento de los requisitos de las solicitudes conforme a los criterios establecidos en estas Bases.

Una vez evaluadas las solicitudes, la Comisión de Valoración de la Convocatoria emitirá informe en el que se concrete el resultado de la evaluación efectuada. Dicha Comisión será nombrada por Decreto de la Presidencia y estará integrada por un técnico designado por el Ayuntamiento de El Barco de Ávila, actuando como secretario de la Comisión uno de los funcionarios que formen parte de la misma.

El órgano instructor, a la vista del expediente y del informe de la Comisión de Valoración, formulará la propuesta de resolución provisional (en la que se acreditará el cumplimiento de los fines perseguidos con el otorgamiento de la subvención así como la conformidad con las presentes Bases) y se elevará a la Alcaldesa para su aprobación mediante Decreto. Dicha resolución provisional será notificada a los interesados, concediendo un plazo de 10 días para presentar alegaciones. Se podrá prescindir del trámite de audiencia cuando no figuren en el procedimiento ni sean tenidos en cuenta otros hechos ni otras alegaciones y pruebas que las aducidas por los interesados. En este caso, la propuesta de resolución formulada tendrá el carácter de definitiva. A la vista de las alegaciones, se formulará la propuesta de resolución definitiva que será aprobada por Decreto. En la resolución definitiva se hará constar el solicitante o la relación de solicitantes para los que se propone la concesión de la subvención y su cuantía, haciendo constar de manera expresa la desestimación del resto de las solicitudes. Se entenderá que la subvención es aceptada por el beneficiario si en el plazo de diez días desde su notificación o publicación no se hubiera producido la renuncia a la subvención concedida.

8.2 Plazo de resolución. El plazo máximo para resolver y notificar o publicar la resolución del procedimiento no podrá exceder de seis meses y se computará a partir de la conclusión del plazo previsto para la presentación de solicitudes y, en todo caso, antes del 30 de diciembre del año en curso. El vencimiento del plazo máximo sin haberse notificado o publicado la resolución legítima a los interesados para entender desestimada por silencio administrativo la solicitud de concesión de la subvención. La resolución del procedimiento se publicará en el Tablón de Anuncios de Ayuntamiento, surtirá los efectos de publicidad previstos en el artículo 18 de la Ley General de Subvenciones. Asimismo se harán las correspondientes notificaciones a los interesados a los que se les haya desestimado su solicitud.

9.- RECURSOS. Las resoluciones de concesión de la subvención recaídas en el procedimiento agotan la vía administrativa, siendo susceptibles de ser impugnadas mediante recurso potestativo de reposición ante la Alcaldesa del Ayuntamiento de El Barco de Ávila, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a su notificación o publicación, o en el plazo de tres meses a partir del día en que se produzca el acto presunto. O bien, pueden ser impugnadas directamente ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Ávila. El plazo para interponer el recurso contencioso-administrativo será de dos meses contados desde el día siguiente al de la notificación o publicación del acto que ponga fin a la vía administrativa, si fuera expreso. Si no lo fuera, el plazo será de seis meses y se contará, para el solicitante y otros posibles interesados, a partir del día siguiente a aquel en que, de acuerdo con su normativa específica, se produzca el acto presunto. Si, como consecuencia de la estimación de un recurso, se tuviera que conceder una subvención que hiciera necesario ampliar el crédito previsto en la presente convocatoria, la cuantía adicional de ésta quedaría determinada tras la tramitación del expediente de concesión.

10.- SEGUIMIENTO Y CONTROL. El Ayuntamiento de El Barco de Ávila, a través de los órganos de control competentes, podrá realizar las actuaciones de comprobación que considere oportunas a fin de comprobar la veracidad de los datos consignados en la documentación presentada, así como el cumplimiento de los requisitos exigidos para la percepción de la ayuda; quedando el beneficiario de la misma obligado a colaborar en dicha comprobación, proporcionando los datos requeridos y facilitando, en su caso, el acceso a las instalaciones en que se realicen las actividades objeto de la ayuda.

11.- CAUSAS DE REINTEGRO. Procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, en los casos establecidos en el art. 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. Igualmente, en el supuesto de que la subvención concedida por la Diputación concorra con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos de manera que el importe de las mismas supere el coste de la actividad subvencionada, procederá el reintegro del exceso obtenido sobre el coste de dicha actividad, así como la exigencia del interés de demora correspondiente. Las cantidades a reintegrar tendrán la consideración de ingresos de derecho público, resultando de aplicación para su cobranza lo previsto en la Ley General Presupuestaria. El interés de demora aplicable será el que determine la Ley de Presupuestos Generales del Estado para el periodo correspondiente.

12.- INFRACCIONES Y SANCIONES. El incumplimiento de las obligaciones recogidas en las presentes Bases, así como en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se sancionarán con arreglo a lo dispuesto en el Título IV de la misma, así como en el Título IV de su Reglamento.

13.- INTERPRETACIÓN Y NORMATIVA APLICABLE. Las dudas que surjan en la interpretación de las presentes Bases serán resueltas por la Alcaldesa del Ayuntamiento de El Barco de Ávila, previa instrucción del procedimiento oportuno, siendo de aplicación en todo lo no previsto en las mismas la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y su normativa de desarrollo.