

## DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE ÁVILA

Número 409/15

### EXCMA. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE ÁVILA

TURISMO

#### A N U N C I O

La Junta de Gobierno de la Corporación Provincial en sesión ordinaria, de fecha 27 de Enero de 2015, adoptó entre otros el siguiente acuerdo:

**“9.- ÁREA DE ASUNTOS EUROPEOS, ENERGÍAS, PROMOCIÓN Y TURISMO:**

9.3.- Bases de la convocatoria para la concesión de subvenciones a Ayuntamientos de la Provincia de Ávila (con población inferior a 20.000 habitantes), para la realización de actividades de carácter turístico (Exp. TP – 02.1/15. Dictamen AA.EE. 16.01.15).

9.3.1.- Bases de la convocatoria para la concesión de subvenciones a Ayuntamientos de la Provincia de Ávila (con población inferior a 20.000 habitantes), para la realización de actividades de carácter turístico (Exp. TP –02.2/15. Dictamen AA.EE. 16.01.15)...

**“BASES DE LA CONVOCATORIA PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES A AYUNTAMIENTOS DE LA PROVINCIA DE ÁVILA (MENORES DE 20.000 HABITANTES), PARA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE CARÁCTER TURÍSTICO.**

La Diputación de Ávila, considerando de gran interés la realización de actividades relacionadas con la promoción turística en los municipios de la provincia y reconociendo la voluntad y necesidad de colaboración con los Ayuntamientos, convoca para el próximo año, en régimen de concurrencia competitiva, una línea de subvenciones para fomentar iniciativas encaminadas al fomento y desarrollo turístico en sus ámbitos de competencia.

**BENEFICIARIOS.**

Podrán resultar beneficiarios de esta línea de subvenciones los Ayuntamientos de la provincia de Ávila menores de 20.000 habitantes que lo soliciten y cumplan los requisitos establecidos y realicen las actuaciones que fundamenten su concesión.

No podrán obtener la condición de beneficiario aquellos Ayuntamientos en quienes concurra alguna de las circunstancias establecidas en el art. 13, apartado 2, de las Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

**OBJETO**

Las presentes bases tienen por objeto la concesión de subvenciones a Ayuntamientos de la provincia de Ávila de menos de 20.000 habitantes para la realización de las siguientes actividades:

- Ferias y eventos de marcado carácter turístico. La subvención que se conceda a cada Ayuntamiento no superara el 40% del déficit generado con un importe máximo de 2.500 €

- Jornadas y seminarios sobre temas relacionados con el turismo. La subvención que se conceda a cada Ayuntamiento no superara el 50% del coste de realización c con un importe máximo de 1.000 €.

- Otras actuaciones con notable impacto turístico a nivel provincial o comarcal. La subvención que se conceda a cada Ayuntamiento no superara el 40% del déficit generado con un importe máximo de 600 €

Se financiará una única actividad por Ayuntamiento.

En ningún caso el importe total de las subvenciones podrá ser superior a los límites señalados ni exceder de la disponibilidad presupuestaria existente.

Si el número de peticiones rebasara el crédito disponible, la Comisión podrá proponer distribuir entre los Ayuntamientos peticionarios el crédito establecido reduciendo proporcionalmente el importe de la subvención prevista.

El periodo de realización del objeto de la subvención será desde el 1 de noviembre de 2014 al 31 de octubre de 2015.

#### **CRÉDITO PRESUPUESTARIO**

El importe total de las ayudas que se concedan no podrá exceder el crédito que se consigne en el Presupuesto Ordinario de la Diputación, ejercicio 2015, partida 43246203 que ascenderá a 50.000 Euros

La concesión de la subvención quedará condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el momento de la resolución de concesión.

#### **SOLICITUDES Y DOCUMENTACIÓN**

Las solicitudes deberán ser presentadas durante los siguientes 30 días naturales, a contar desde el día siguiente al de la publicación de la presente orden en el “Boletín Oficial de la Provincia”, y podrá realizarse por cualquiera de los medios establecidos en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre de régimen jurídico de las Administraciones Públicas y procedimiento administrativo común, conforme al modelo que se adjunta en el ANEXO I.

Si se apreciaran errores en las solicitudes se requerirá al Ayuntamiento para que en el plazo de 10 días subsane la falta o acompañe los documentos correspondientes con indicación de que, si no lo hace, se tendrá por desistido en su petición archivándose la misma.

#### **CRITERIOS PARA EL OTORGAMIENTO DE SUBVENCIONES:**

Las solicitudes se valorarán conforme a los principios de objetividad, igualdad y no discriminación teniendo en cuenta los siguientes criterios:

a) Ferias y eventos de marcado carácter turístico: hasta 10 puntos (2.500€).

1º. Participación e integración de las diferentes asociaciones empresariales de la localidad: (hasta 4 puntos).

2º. Contribución de la actuación propuesta a la promoción turística del municipio: (hasta 2 puntos)

3º. Contribución de la actuación propuesta al fomento de iniciativas de comercialización del producto turístico del municipio: (hasta 2 puntos)

4º. Carácter consolidador o reforzador de anteriores actuaciones:(hasta 2 puntos)

Aquellas solicitudes que tengan hasta 5 puntos: 1500 €

Aquellas solicitudes que tengan hasta 8 puntos: 2.000 €

Aquellas solicitudes que tengan de 8 a 10 puntos: 2.500 €

b) Jornadas y Seminarios relacionados sobre temas relacionados con el turismo: hasta 10 puntos. (1.000 €)

1º. Fomento de iniciativas o actuaciones formativas en el municipio que refuercen la imagen turística del mismo: (hasta 4 puntos).

2º. Valoración de la no existencia de actuaciones semejantes en el ámbito territorial del solicitante: (hasta 1 punto).

3º. Carácter innovador de la actuación presentada: (hasta 4 puntos)

4º. Carácter consolidador o reforzador de anteriores actuaciones: (1 punto).

Aquellas solicitudes que tengan hasta 5 puntos: 500 €

Aquellas solicitudes que tengan hasta 8 puntos: 800€

Aquellas solicitudes que tengan de 8 a 10 puntos: 1.000 €

c) Otras actuaciones con notable impacto turístico a nivel provincial o comarcal: hasta 10 puntos (600 €)

1º. Participación e integración de los diferentes agentes sociales de la localidad: (hasta 4 puntos)

2º. Carácter Innovador: (hasta 4 puntos).

3º. Carácter consolidador o reformador de anteriores actuaciones: (2 puntos).

Aquellas solicitudes que tengan hasta 5 puntos: 300 €

Aquellas solicitudes que tengan hasta 8 puntos: 500€

Aquellas solicitudes que tengan de 8 a 10 puntos: 600 €

En ningún caso se otorgarán subvenciones a aquellas solicitudes que no reúnan un mínimo de 3 puntos.

En ningún caso el importe total de las ayudas podrá ser superior a los límites señalados ni exceder de la disponibilidad presupuestaria existente.

Si el número de solicitudes rebasara el crédito disponible, la Comisión podrá proponer distribuir entre los Ayuntamientos peticionarios el crédito establecido reduciendo proporcionalmente el importe de la subvención prevista.

## INSTRUCCIÓN

El órgano encargado de la instrucción será el Diputado delegado del área de Asuntos Europeos, Energía, Promoción y Turismo que realizará cuantas actuaciones estime convenientes para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en cuya virtud deba pronunciarse la resolución. La propuesta de resolución deberá ser informada previa-

mente en la Comisión Informativa del Área de Asuntos Europeos, Energía, Promoción y Turismo.

### **RESOLUCIÓN**

La convocatoria se resolverá por JUNTA DE GOBIERNO en el plazo máximo de dos meses contado a partir del vencimiento del plazo de presentación de solicitudes conforme al principio de concurrencia competitiva estimando las solicitudes de acuerdo con los criterios de valoración.

La resolución se notificará a los interesados en la forma establecida en el artículo 58 de la ley 30/1992 de 26 de noviembre

### **EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD**

Cualquier modificación o cambio del objeto para el que la subvención ha sido concedida deberá ser solicitado cuando menos 15 días antes del comienzo de la misma. A tal efecto la Comisión de Asuntos Europeos decidirá si procede el cambio de lo solicitado.

### **ÓRGANO COMPETENTE**

El Presidente es el órgano competente para la interpretación de las bases objeto de esta convocatoria.

### **JUSTIFICACIÓN Y PAGO DE LA SUBVENCIÓN**

Se justificará la totalidad de la subvención según modelo de certificaciones que se cursen al efecto. (Anexo II) que comprenderá:

1. Certificación del Secretario/ Interventor que acredite:

\* Que se ha destinado la subvención a la finalidad para la que fue concedida.

\* Para la realización de la actividad subvencionada se han realizado pagos por importe de .....€.

\* Fecha de realización de la actividad

\* Total de ingresos y gastos originados por la actividad.

\* El Ayuntamiento se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

\* No se han percibido más subvenciones para la misma finalidad o que el importe de la subvención concedida por la Diputación Provincial de Ávila junto con otras concedidas no supera el 100% del gasto realizado.

2. Facturas originales o copias compulsadas de las mismas, emitidas a los Ayuntamientos.

3. Informe suscrito por el Alcalde/sa Presidente/a sobre los resultados obtenidos.

Si del examen de la documentación justificativa, remitida en plazo, se dedujera que la misma es incompleta, se requerirá por una sola vez al interesado, otorgándole un plazo de diez días para la subsanación de las deficiencias detectadas.

Si de la documentación justificativa remitida por el Ayuntamiento se dedujera que se ha producido un gasto menor, la subvención se modificará adecuándose la cuantía de la misma al menor gasto producido.

### **PLAZO DE PRESENTACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA**

Esta justificación se efectuará en todo caso, antes de las 14,00 horas del día 10 de noviembre de 2015, siendo este plazo improrrogable y podrá realizarse por cualquiera de los medios establecidos en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre de régimen jurídico de las Administraciones Públicas y procedimiento administrativo común debiendo realizarse conforme a los anexos adjuntos a esta convocatoria

### **INFRACCIONES Y SANCIONES ADMINISTRATIVAS**

Constituyen infracciones administrativas en materia de subvenciones las acciones y omisiones tipificadas en los artículos 56 al 58 de la ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

El régimen de sanciones, su graduación, será el establecido en el capítulo II del título IV de la referida Ley, incoándose en su caso el correspondiente procedimiento sancionador.

### **INCOMPATIBILIDADES**

La obtención de esta subvención será compatible con cualquier otra ayuda para la misma finalidad procedente de otras administraciones públicas o entes privadas, pero el importe de aquella no podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con las otras ayudas, supere el coste de la actividad subvencionada.

**CONVOCATORIA PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES A AYUNTAMIENTOS  
DE LA PROVINCIA DE ÁVILA (MENORES DE 20.000 HABITANTES), PARA LA  
REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE CARÁCTER TURÍSTICO**

**ANEXO I  
SOLICITUD**

DON/DOÑA ....., en calidad de ALCALDE/SA del Ayuntamiento de ..... de conformidad con las bases de la presente convocatoria,

**SOLICITA:**

La concesión de subvención por importe de ..... € para la realización de la actividad ....., que se realizará en el periodo establecido (1 de noviembre de 2014 al 31 de octubre de 2015),

Y de conformidad con las bases de la convocatoria, acompaña la siguiente documentación:

- Certificación del Secretario/a que acredite:
- Existencia de consignación presupuestaria para los fines que se persiguen o compromiso de consignación.
- Ayudas que para la misma finalidad se hayan solicitado o, en su caso, obtenido de esta o de otras administraciones.

**Y DECLARA**

Que dicha entidad no se encuentra incurso en ninguna de las circunstancias recogida en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 28/2003 General de Subvenciones, que impiden obtener la condición de beneficiario para la Convocatoria de subvenciones mediante régimen de concurrencia competitiva para la realización de actividades de carácter turístico.

.....a ..... de..... de 2015

Fdo: .....

(Firma y sello de la entidad)

PRESIDENTE DE LA EXCMA. DIPUTACIÓN DE ÁVILA.

**CONVOCATORIA PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES A AYUNTAMIENTOS  
DE LA PROVINCIA DE ÁVILA (MENORES DE 20.000 HABITANTES), PARA LA  
REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE CARÁCTER TURÍSTICO**

**ANEXO II**

DON/DOÑA ....., Secretario/a – Interventor/a  
del Ayuntamiento de.....

CERTIFICO: Que según datos obrantes en esta Intervención, en relación con las Bases de Convocatoria de subvenciones mediante régimen de concurrencia competitiva para la realización de actividades turísticas, que

- Se ha destinado la subvención a la finalidad para la que fue concedida.
- La actividad se ha celebrado el ..... de 201.....
- Para la realización de la actividad subvencionada se han realizado pagos por importe de .....€
- La actividad originó un total de ..... € de gastos y un total de .....€ de ingresos.

- El Ayuntamiento se encuentra al corriente de las obligaciones tributarias y con la Seguridad social.

- No se han percibido más subvenciones para la misma finalidad, o que el importe de la subvención concedida por la Diputación de Ávila, junto con otras concedidas no supera el 100% del gasto realizado.

Y para que conste, expido la presente certificación con el Visto Bueno del Sr/Sra Alcalde/a en

.....a ..... de..... de 2015

Vº Bº  
EL/LA ALCALDE/SA

PRESIDENTE DE LA EXCMA. DIPUTACIÓN DE ÁVILA.”

Lo que se hace público para general conocimiento.

En Ávila, 5 de febrero de 2015  
El Presidente, *Agustín González González*  
El Secretario, *Virgilio Maraña Gago*  
(Documento firmado electrónicamente)