

# Boletín Oficial de la Provincia de Ávila

Número 18

Jueves, 26 de Enero de 2012

## SUMARIO

### ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO

#### **SUBDELEGACIÓN DEL GOBIERNO EN ÁVILA**

- Notificación a Claudia ChiioceI ..... 3
- Notificación a Abdelkrim Meqqor ..... 4

### JUNTA DE CASTILLA Y LEÓN

#### **JUNTA DE CASTILLA Y LEÓN**

- Convenio Colectivo para personal de limpieza del Hospital Nuestra Señora de Sonsoles de Ávila con la Empresa Limpiezas Pisuerga Grupo Norte Limpisa, S.A. .... 5

### ADMINISTRACIÓN LOCAL

#### **AYUNTAMIENTO DE BERCIAL DE ZAPARDIEL**

- Anuncio de aprobación definitiva presupuesto general 2012 ..... 21

#### **AYUNTAMIENTO DE ALDEASECA**

- Subasta aprovechamiento agrícola de parcelas de masa común ..... 23

#### **AYUNTAMIENTO DE NAVAQUESERA**

- Aprobación definitiva del presupuesto general del ejercicio 2011 ..... 25

#### **AYUNTAMIENTO DE MIJARES**

- Exposición pública del presupuesto general del ejercicio 2011 así como plantilla de personal y bases de ejecución ..... 27
- Exposición pública del acuerdo de aprobación inicial de imposición de tasa por prestación de servicio de voz pública y bandos y la ordenanza fiscal reguladora de la misma ..... 28
- Exposición pública del acuerdo de aprobación inicial de modificación de la ordenanza fiscal reguladora de la tasa por venta ambulante y mercadillo ..... 29

#### **AYUNTAMIENTO DE HOYOS DEL ESPINO**

- Licitación aprovechamiento del kiosco del Puente del Duque de Hoyos del Espino ..... 30



## ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

### **JUZGADO DE PRIMERA INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Nº 1 DE ARENAS DE SAN PEDRO**

– Expte. dominio Nº 408/2011 de Fernando Cano Dorado y otra ..... 33

### **JUZGADO DE PRIMERA INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Nº 1 DE PIEDRAHÍTA**

– Declaración de herederos 222/2011 por fallecimiento sin testar y promovido por Hipólito Casamayor Heras y otros ..... 35

### **JUZGADO DE LO SOCIAL Nº 1 DE ÁVILA**

– Procedimiento ordinario Nº 520/2011 de José M. González Sánchez y 7 más, citación a Sanvalosa Proyectos S.L. y Goncoex, S.L. .... 36



# ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO

Número 220/12

## SUBDELEGACIÓN DEL GOBIERNO EN ÁVILA

### EDICTO

Intentada la notificación a los interesados que a continuación se relacionan, sin haberse podido practicar, y en aplicación a lo establecido en los artículos 59.5 y 61 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (B.O.E. 27-11-92), modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, se hacen públicas las siguientes notificaciones de resoluciones de expedientes sancionadores de la Subdelegación del Gobierno en Ávila, por infracciones administrativas, contempladas en los artículos que igualmente se indican de la Ley Orgánica 1/1992, de 21 de febrero, sobre Protección de la Seguridad Ciudadana (BOE del 22 de febrero), sancionables en virtud de la competencia atribuida al Delegado del Gobierno en el art. 29.1 de la citada Ley y el párrafo primero de la Disposición Adicional Cuarta de la Ley 6/1997, de 14 de abril, de Organización y Funcionamiento de la Administración General del Estado (BOE del 15 de abril).

Asimismo, se les comunica que disponen del plazo de diez días, a contar desde el siguiente a la publicación del presente anuncio, para conocer el contenido íntegro de las mencionadas resoluciones, que obran de manifiesto y a su disposición en la Subdelegación del Gobierno en Ávila, sita en la C/ Hornos Caleros, 1.

Contra las referidas resoluciones podrá interponerse recurso de alzada ante el Sr. Ministro del Interior en el plazo de un mes, contado desde el siguiente día al de la fecha de notificación.

NºExpediente	NOMBRE Y APELLIDOS	Art. infringido	Sanción
AV-1478 / 2011	CLAUDIA GHIIOCEL	23.a)	301 €
AV-1479 / 2011	CLAUDIU GHIIOCEL	23.a)	301 €

El Subdelegado del Gobierno, *A. César Martín Montero*.



# ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO

Número 221/12

## SUBDELEGACIÓN DEL GOBIERNO EN ÁVILA

### EDICTO

Intentada la notificación a los interesados que a continuación se relacionan, sin haberse podido practicar, y en aplicación a lo establecido en los artículos 59.5 y 61 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (B.O.E. 27-11-92), modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, se hacen públicas las siguientes notificaciones de resoluciones de expedientes sancionadores de la Subdelegación del Gobierno en Ávila, por infracciones administrativas, contempladas en los artículos que igualmente se indican de la Ley Orgánica 1/1992, de 21 de febrero, sobre Protección de la Seguridad Ciudadana (BOE del 22 de febrero), sancionables en virtud de la competencia atribuida al Delegado del Gobierno en el art. 29.1 de la citada Ley y el párrafo primero de la Disposición Adicional Cuarta de la Ley 6/1997, de 14 de abril, de Organización y Funcionamiento de la Administración General del Estado (BOE del 15 de abril).

Asimismo, se les comunica que disponen del plazo de diez días, a contar desde el siguiente a la publicación del presente anuncio, para conocer el contenido íntegro de las mencionadas resoluciones, que obran de manifiesto y a su disposición en la Subdelegación del Gobierno en Ávila, sita en la C/ Hornos Caleros, 1.

Contra las referidas resoluciones podrá interponerse recurso de alzada ante el Sr. Ministro del Interior en el plazo de un mes, contado desde el siguiente día al de la fecha de notificación.

En el supuesto de que no hagan uso del derecho a recurrir, el cumplimiento de las sanciones impuestas deberá realizarse de acuerdo con lo señalado en la carta de pago que podrán recoger personándose en un plazo de QUINCE DÍAS naturales, contados a partir de esta notificación, en esta Subdelegación del Gobierno, sita en la C/ Hornos Caleros, 1, de Ávila.

Dicha comparecencia será en la Sección de Infracciones Administrativas, en horario de 9 a 14 horas, de lunes a viernes. Asimismo, podrá solicitarse por escrito la remisión del documento de ingreso, sin necesidad de personarse en esa Subdelegación.

Transcurrido el plazo concedido sin haber comparecido ni solicitado el documento de ingreso, la notificación se entenderá producida a todos los efectos legales.

Nº Expediente	NOMBRE Y APELLIDOS	Art. infringido	Sanción
AV-914 / 2011	ABDELKRIM MEQQOR	23.a)	400 €
AV-1255 / 2011	MIGUEL FRAILE MAURIZ	25.1	301 €
AV-1257 / 2011	JUAN ENRIQUE ALCALDE MARTEL	25.1	301 €
AV-1395 / 2011	FRANCISCO JAVIER ESTEVEZ GARCÍA	25.1	301 €
AV-1481 / 2011	GENOVICA MITITA	23.a)	301 €

El Subdelegado del Gobierno, A. César Martín Montero.



# JUNTA DE CASTILLA Y LEÓN

Número 269/12

## JUNTA DE CASTILLA Y LEÓN

DELEGACIÓN TERRITORIAL DE ÁVILA

Oficina Territorial de Trabajo

RESOLUCIÓN de 19 de enero de 2012, de la Oficina Territorial de Trabajo de Ávila, por la que se dispone la inscripción en el Registro y Publicación del Texto del Convenio Colectivo de Trabajo para el PERSONAL DE LIMPIEZA del HOSPITAL NUESTRA SEÑORA DE SONSOLES DE ÁVILA con la empresa LIMPIEZAS PISUERGA-GRUPO NORTE LIMPISA, S.A.

Visto el texto del Convenio Colectivo para el personal de limpieza del Hospital Nuestra Señora de Sonsoles de Ávila con la empresa Limpiezas Pisuerga-Grupo Norte Limpisa, S.A (Código del Convenio nº 05000372011991) que fue pactado con fecha 16 de enero de 2012, de una parte, por la representación de la empresa, y de otra, por las Delegadas de Personal, y de conformidad con lo dispuesto en el art. 90, apartados 2 y 3 del R.D. Legislativo 1/1995, de 24 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, en el Real Decreto 713/2010, de 28 de mayo, sobre registro y depósito de convenios y acuerdos colectivos de trabajo, y en la Orden del 12 de Septiembre de 1997 de la Consejería de Industria, Comercio y Turismo de la Comunidad Autónoma de Castilla y León (B.O.C. y L. de 24-09-97, nº 183).

ESTA OFICINA TERRITORIAL ACUERDA:

**Primero.-** Ordenar la inscripción del citado Convenio Colectivo en el correspondiente Registro de esta Oficina Territorial, con notificación a la Comisión Negociadora.

**Segundo.-** Disponer su publicación en el "Boletín Oficial de la Provincia".

El Jefe de la Oficina Territorial de Trabajo, *Francisco Javier Muñoz Retuerce*

### CONVENIO COLECTIVO PARA EL PERSONAL DE LIMPIEZA DEL HOSPITAL NUESTRA SEÑORA DE SONSOLES DE ÁVILA

#### Artículo 1º: Ámbito de aplicación funcional y territorial.

El presente Convenio Colectivo será de aplicación para todos los trabajadores/as adscritos al Centro de Trabajo HOSPITAL NUESTRA SEÑORA DE SONSOLES de Ávila, así como los que pudieran inscribirse en el futuro, para la realización de los servicios de limpieza.

**PARTES NEGOCIADORAS.-** Este convenio ha sido firmado por los delegados de personal y la representación de la Empresa Limpiezas Pisuerga Grupo Norte Limpisa S.A.



#### **Artículo 2º.- Ámbito personal.**

Quedan afectados por las disposiciones o pactos de este Convenio la Empresa y los trabajadores/as mencionados en el Artículo 1'.

#### **Artículo 3º.- Ámbito temporal y denuncia.**

El presente convenio entrará en vigor y producirá efectos económicos desde el 1 de enero de 2.011 a 31 de diciembre del 2.014.

Su denuncia será automática, tres meses antes del vencimiento, debiendo constituirse la mesa negociadora para su sustitución antes del día 1 de octubre del 2.014, no obstante lo cual todos los artículos mantendrán su vigencia a su vencimiento en tanto en cuanto se procede a la firma del que le sustituye.

#### **Artículo 4º.- Retribuciones**

**Años 2011 y 2012:** Los salarios para el personal afectado por el presente convenio para los años 2011 y 2012, son los que figuran en el articulado del mismo y en la Tabla Salarial Anexa.

Revisión salarial: Durante los años 2011 y 2012 no habrá revisión salarial.

**Año 2013:** Una vez incrementadas las tablas salariales y demás conceptos económicos vigentes a 31 de diciembre de 2012, en el 50% del IPC definitivo de 2011, se aplicará un incremento salarial del 1,5% en todos los conceptos económicos del convenio colectivo.

Revisión salarial: En el caso de que el índice de Precios al Consumo (IPC) publicado por el INE, registrara a 31 de diciembre de 2013 un aumento superior al 1,5%, se efectuará una revisión salarial de todos los conceptos económicos del Convenio Colectivo en el exceso sobre la cifra indicada (1,5%), tan pronto se constate dicha circunstancia.

Dicha revisión salarial se realizará sobre todos los conceptos económicos del Convenio Colectivo y se hará con efecto desde el 1 de enero de 2013, sirviendo de base para las sucesivas actualizaciones salariales.

**Año 2014:** Una vez incrementadas las tablas salariales y demás conceptos económicos vigentes a 31 de diciembre de 2013, en el 50% del IPC definitivo de 2012, se aplicará un incremento salarial del 1,5% en todos los conceptos económicos del convenio colectivo.

**Revisión salarial:** En el caso de que el índice de Precios al Consumo (IPC) publicado por el INE, registrara a 31 de diciembre de 2014 un aumento superior al 1,5%, se efectuará una revisión salarial de todos los conceptos económicos del Convenio Colectivo en el exceso sobre la cifra indicada (1,5%), tan pronto se constate dicha circunstancia.

Dicha revisión salarial se realizará sobre todos los conceptos económicos del Convenio Colectivo y se hará con efecto desde el 1 de enero de 2014, sirviendo de base para las sucesivas actualizaciones salariales.

El pago de las mensualidades se efectuará el último día hábil del mes.

Las dos pagas extraordinarias tendrán devengo semestral, esto es del 1 de enero al 30 de junio para la Paga de Julio y del 1 de julio al 31 de diciembre para la Paga de Navidad, y se abonarán el día 15 de julio y el 15 de diciembre o el primer día hábil anterior si coincidieran en festivo.

El recibo de salarios será el establecido según modelo oficial.



Las condiciones económicas pactadas en este convenio, formarán un todo o unidad indivisible, y a efectos de su aplicación práctica, serán considerados globalmente en su cómputo anual.

Las retribuciones que se establecen en este Convenio, compensarán y absorberán cualquier otras existentes en el momento de entrada en vigor del mismo.

#### **Artículo 5º.- Jornada.**

Se realizará una jornada máxima anual de 1.604 horas de trabajo efectivo, con superación de las 9 horas diarias, para cubrir el turno de noche y sin perjuicio de las limitaciones derivadas del respeto al descanso semanal y entre jornadas.

Se realizará una jornada bisemanal de 76 horas, correspondientes a un promedio de 38 horas semanales que se distribuirá en 3 turnos el de mañana, que abarcará desde las 8 horas hasta la 14:55 horas, el de tarde desde las 15 horas a las 21:55 horas y el de noche desde las 22 horas hasta las 8 horas del día siguiente.

Los turnos de mañana y tarde trabajarán 232 días efectivos al año. El turno de noche trabajará 157 días efectivos al año.

Los días 24 y 31 de diciembre se considerarán festivos a todos los efectos.

a) Todos los trabajadores/as tendrán derecho a 30 minutos de descansos, en concepto de bocadillo, computado como tiempo efectivo de trabajo.

Asimismo, antes del bocadillo y al final de la jornada, se disfrutarán diez minutos, computados como tiempo efectivo de trabajo para la higiene personal.

b) El descanso semanal será de un día, la primera semana con carácter rotatorio, y el sábado y el domingo de la segunda semana; para los trabajadores que vienen descansando el domingo, su descanso no se modificará.

En el supuesto de que el descanso intersemanal o el correspondiente al sábado coincidieran en festivo, se trasladará a otro día de la misma semana.

c) La realización de las horas extraordinarias será voluntaria sin que en ningún caso pueda exceder de 15 al mes y 80 al año. Su retribución será la equivalente a una hora ordinaria incrementada en un 75%, siendo abonadas en la nómina correspondiente al mes de su realización.

d) Las horas de trabajo comprendidas entre las 22 horas y las 6 horas, tendrán un incremento del 25%.

e) Mensualmente la dirección de la Empresa confeccionará un cuadrante de turnos de trabajo en el que se especificarán los turnos, días laborables y de descanso de los trabajadores/as adscritos al centro de trabajo. Dicho cuadrante será expuesto en los tablones informativos y notificado a los representantes legales de los trabajadores/as, con una antelación mínima de 5 días antes del comienzo del mes regulado.

#### **Artículo 6º: Incapacidad temporal.**

En todos los casos de I.T. los trabajado/as afectados percibirán un complemento a cargo de la Empresa que garantice el 100% de su salario desde el día 1º de la baja.

#### **Artículo 7º.- Horas sindicales.**

Los Delegados dispondrán de un crédito mensual de 30 horas cada uno, pudiendo acumularse éstas en uno o en más delegados, avisando siempre con un mes de antelación para dicha acumulación.



#### **Artículo 8º.- Horas para Asamblea.**

Los trabajadores dispondrán de 8 horas retribuidas a lo largo del año para la celebración de asambleas y estar informados no pudiendo disfrutar más de 3 horas seguidas.

#### **Artículo 9º.- Período de prueba.**

La duración del período de prueba, para los trabajadores afectados por el presente Convenio, será de:

- Técnicos titulados, un mes.
- Trabajadores cualificados, quince días laborables.
- Trabajadores no cualificados: quince días laborables.

#### **Artículo 10º.- Vacaciones.**

Se establece para todo el personal sujeto al presente Convenio un período de vacaciones de 31 días naturales retribuidos tal como se especifica en el Artículo 29. El personal que no lleve la anualidad completa al servicio de la Empresa, disfrutará de los días que le correspondan proporcionalmente al tiempo trabajado, computándose dicha anualidad desde el 1º de Enero hasta el 31 de Diciembre del año vigente.

Las vacaciones se establecerán preferentemente en el período comprendido entre el 1 de Julio y el 30 de Septiembre para ello la Empresa realizará un plan de vacaciones que será conocido por los trabajadores/as por sus Delegados en Empresa, con 2 meses de antelación y se pondrán en el tablón de anuncios.

Su disfrute se realizará de forma ininterrumpida y con carácter rotatorio.

Sólo en los casos de urgencia, imponderables o subrogaciones no previstas que alteren dicho plan y de acuerdo con los representantes de los trabajadores, podrá variarse la programación realizada con anterioridad. Sólo de común acuerdo Empresa y trabajador de forma individual podrá llegarse a acuerdos de realización de vacaciones en otras fechas del año que las indicadas como preferentes.

Las situaciones de Incapacidad Temporal derivada de hospitalización, fractura, intervención quirúrgica o accidente de tráfico, interrumpen el disfrute de las vacaciones desde dicho momento. Asimismo, no comenzará el cómputo de las vacaciones si en el momento de iniciarse las mismas el trabajador se encontrara en situación de I.T., disfrutándolas posteriormente, aunque haya terminado el año natural.

En caso de descanso maternal, la trabajadora, optará por disfrutar su periodo vacacional antes o después del descanso por maternidad, pero siempre disfrutando su periodo vacacional antes del 31 de Diciembre de cada año.

#### **Artículo 11º.- Permisos de Semana Santa y Navidad.**

Durante la vigencia del presente Convenio, los trabajadores disfrutaran los siguientes permisos:

Turnos diurnos: 5 días de permiso, dos días en Semana Santa y tres días en Navidad. Para el disfrute de estos días se establecerán dos grupos de trabajadores dentro de cada turno de trabajo, acumulando los trabajadores su día de descanso semanal que le coincida con dicho periodo a los días de permiso concedido.



En Semana Santa, el primer grupo acumulará los permisos concedidos junto con la libranza semanal al Festivo de Jueves Santo y el segundo grupo, acumulará al Festivo de Viernes Santo, la libranza semanal junto con los permisos concedidos, esto es, mínimo 6 días.

En Navidad, el primer grupo acumulará los permisos concedidos junto con la libranza semanal al Festivo de Navidad y el segundo grupo, acumulará los permisos concedidos junto con la libranza semanal al Festivo de Año Nuevo, esto es, mínimo 7 días.

Turno nocturno: 4 días de permiso, dos en Semana Santa y dos en Navidad. El disfrute de estos días será ininterrumpido y con carácter rotatorio.

#### **Artículo 12º.- Subrogación.**

1º, Al término de la concesión de una contrata de limpieza, los trabajadores de la Empresa contratista saliente, pasarán a estar adscritos a la nueva titular de la contrata, quien se subrogará en todos los derechos y obligaciones siempre que se de alguno de los siguientes supuestos:

a) Trabajadores en activo que presten sus servicios en dicho centro con una antigüedad mínima de los tres últimos meses, sea cual fuere la naturaleza o modalidad de su contrato de trabajo.

b) Trabajadores que en el momento de cambio de titularidad de la contrata, se encuentren enfermos, accidentados, en excedencia, siempre y cuando hayan prestado sus servicios en el centro objeto de subrogación con anterioridad a la suspensión de su contrato y que reúnan la antigüedad mínima establecida en el apartado a).

c) Trabajadores que con contrato de interinidad, sustituyan a alguno de los trabajadores mencionados en el apartado anterior.

2º.- Todos los supuestos anteriormente contemplados se deberán acreditar, fehacientemente y documentalente, por la Empresa saliente a la entrante en el plazo de tres días hábiles, mediante los documentos que se detallan al final del artículo.

El indicado plazo se contará desde el momento en que la Empresa entrante comunique fehacientemente a la saliente ser la nueva adjudicataria del servicio.

De no cumplir este requisito la Empresa entrante, automáticamente y sin más formalidades, se subrogará en todo el personal que preste sus servicios en el centro de trabajo.

En cualquier caso, el contrato de trabajo entre la Empresa saliente y los trabajadores sólo se extingue en el momento en que se produzca de derecho la subrogación del mismo a la nueva adjudicataria.

3º.- La aplicación de este artículo será de obligado cumplimiento para las partes a las que vincula: Empresa cesante, nueva adjudicataria y trabajador, operando la subrogación tanto en los supuestos de jornada completa, como en los de jornada inferior, aún cuando el trabajador siga vinculado a la Empresa cesante por una parte de su jornada.

#### **DOCUMENTOS A FACILITAR POR LA EMPRESA SALIENTE A LA ENTRANTE:**

1º, Certificado del organismo competente de estar al corriente de pago de la Seguridad social.

2º.- Fotocopia de las cuatro últimas nóminas mensuales de los trabajadores afectados.

3º.- Fotocopia de los TC-1 y TC-2 de cotización a la Seguridad Social de los cuatro últimos meses.



4º.- Relación de personal en la que se especifique: nombre y apellidos, domicilio, número de la Seguridad Social, antigüedad, jornada, horario, modalidad de su contratación, especificación del período de mandato si el trabajador es representante sindical y fecha del disfrute de sus vacaciones.

5º.- Fotocopia de los contratos de trabajo del personal afectado por la subrogación.

6º.- Copia de documentos debidamente firmados por cada trabajador afectado en el que se haga constar que éste ha recibido de la Empresa saliente su liquidación de partes proporcionales de sus haberes hasta el momento de la subrogación, no quedando pendiente cantidad alguna. Este documento deberá estar en poder de la nueva adjudicataria en la fecha del inicio del servicio como nueva titular.

En lo no previsto en el presente artículo se estará a lo dispuesto sobre la materia, en el Convenio Colectivo Provincial de Trabajo para la Actividad de limpieza de Edificios y Locales de la Provincia de Ávila.

### **Artículo 13º.- Permisos.**

#### **Retribuidos**

Los trabajadores afectados por el presente Convenio tendrán derecho a licencias retribuidas, conforme al salario real, previa justificación de las causas que los motivan, de la siguiente duración:

a) Cuatro días naturales en caso de fallecimiento de cónyuge, hijos, padres, suegros, hermanos, cuñados o nietos, ampliable a uno más si hubiera de efectuarse desplazamiento fuera de la provincia.

b) Dos días naturales en caso de fallecimiento de abuelos, por consanguinidad o afinidad, ampliable a dos más si hubiera de efectuarse desplazamiento fuera de la provincia.

c) Tres días laborables en caso de nacimiento o adopción de hijos, ampliable a 4 días si el nacimiento se produjera en diferente localidad.

d) Dos días laborables en caso de enfermedad grave que requiera hospitalización hasta 2º grado de consanguinidad o afinidad, ampliable a un día laborable más si se trata de parientes del Primer grado de consanguinidad o afinidad. Caso de que fuera necesaria intervención quirúrgica se concederá un día más, ampliable en dos días más si con tal motivo el trabajador hubiera de desplazarse fuera de la provincia.

e) Dos días naturales por traslado de domicilio.

f) Un día natural en caso de celebración de matrimonio hasta 2º grado de consanguinidad o afinidad, ampliable en otro más si la ceremonia tuviera lugar fuera de la provincia.

g) Un día natural en caso de Comunión de hijos y nietos.

h) Por el tiempo necesario para concurrir a exámenes, donación de sangre y para acudir a consultas médicas, así como para la elaboración o renovación del D.N.I. o cualquier otro documento administrativo; en este último supuesto, siempre que no supere las 8 horas anuales y no tenga posibilidad de realizarlo fuera de su jornada de trabajo.

i) Veinte días naturales en caso de matrimonio del trabajador/a, quien, a su elección y previa comunicación con 15 días a la empresa podrá disfrutarlos entre las fechas inmediatamente anteriores o posteriores a su celebración.

j) Por el tiempo necesario para acompañar al médico a hijos menores de 18 años, siempre que coincida con la jornada laboral y se acredite el horario de entrada y salida a la consulta. Esta licencia tendrá un límite de disfrute de 10 horas al año.



k) Por el tiempo indispensable para acompañar al cónyuge o hijos menores de edad a consulta médica que tenga lugar fuera de la provincia de residencia, hasta un máximo de 8 días, en caso de que ambos cónyuges trabajen en la misma Empresa sólo afectará a uno de ellos.

l) Las trabajadoras, por lactancia de un hijo menor de nueve meses, tendrán derecho a una hora de ausencia del trabajo, que podrá dividir, en dos fracciones de media hora cada una. La mujer, por su voluntad, podrá sustituir este derecho por una reducción de la jornada normal en una hora con la misma finalidad o, a su elección podrá optar por acumular el total de horas de permiso por lactancia en 21 jornadas completas, disfrutándolas de forma ininterrumpida a continuación de la suspensión por maternidad. Este permiso podrá ser disfrutado indistintamente por la madre o el padre en caso de que ambos trabajen.

m) Los trabajadores y trabajadoras que acrediten la guarda legal de un familiar hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad que padeciera disminución física, psíquica o sensorial que por razones de edad, accidente o enfermedad no pueda valerse por sí mismo, tendrán derecho a una reducción de la jornada en una hora con reducción proporcional de su salario, previa acreditación de la necesidad de atención al mismo. La concreción horaria y la determinación del periodo de disfrute del permiso corresponderán al trabajador o trabajadora dentro de su jornada ordinaria.

Parejas de hecho: La figura del cónyuge, se entenderá sustituida por la persona con la que el/la trabajador/a conviva de modo marital y estable y así lo haya acreditado a la empresa con anterioridad al hecho causante mediante la documentación pertinente (certificado del registro que al efecto tenga la Administración o en su defecto administrativo, por no existir el mismo, el certificado de convivencia).

n) A partir del 01 de enero de 2012, dos días de asuntos propios a elección de las trabajadoras y trabajadores preavisando con 72 horas de antelación. Podrán disfrutarlo un máximo de dos personas por día, siempre que la organización del trabajo lo permita.

ñ) Todos los trabajadores/as tendrán derecho a un día laborable en caso de robo o incendio en el domicilio, presentando la denuncia correspondiente.

o) Durante la vigencia de este Convenio los trabajadores/as disfrutarán de un día de permiso retribuido, a fin de festejar la festividad del patrón San Martín de Porres.

### **No retribuidos**

Los trabajadores, previo aviso a la empresa con tres días de antelación, tendrán derecho a un permiso no retribuido como mínimo de siete días, prorrogable hasta un máximo de un mes. La reincorporación del trabajador se producirá de manera automática y en las mismas condiciones que regían antes del disfrute del permiso no retribuido. Los trabajadores podrán solicitar el disfrute de dicho permiso, tantas veces como lo necesiten.

### **Artículo 14º.- Excedencias**

#### **A).- Excedencia Voluntaria.**

El trabajador/a, con al menos una antigüedad en la empresa de un año, tiene derecho a que se le reconozca la posibilidad de situarse en excedencia voluntaria por un plazo no menor de un mes prorrogable, como mínimo, por períodos iguales hasta un máximo de cinco años. Transcurridos los cinco años, podrá solicitarse un nuevo periodo de excedencia, previa incorporación del trabajador excedente a su puesto por un periodo mínimo de un mes. La solicitud de incorpora-



ción ha de ser comunicada con un plazo no inferior a un mes. Una vez solicitada la incorporación por parte del trabajador/a, la empresa está obligada a la misma en el plazo máximo de un mes. En tal momento cesará aquel trabajador que como interino hubiera venido disfrutando del puesto de trabajo del colocado en situación de excedencia.

B).- Excedencia para el cuidado de familiares.

1.- Los trabajadores/as tendrá derecho a un periodo de excedencia de duración no superior a tres años para atender al cuidado de cada hijo, tanto cuando lo sea por naturaleza, como por adopción, o en los supuestos de acogimiento, tanto permanente como preadoptivo, a contar desde la fecha de nacimiento o en su caso, de la resolución judicial o administrativa.

2.- También tendrán derecho a un periodo de excedencia de duración no superior a tres años, los trabajadores/as para atender al cuidado de un familiar, hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad, que por razones de edad, accidente o enfermedad no puedan valerse por sí mismos.

Durante el periodo de excedencia se tendrá derecho a la reserva de su puesto de trabajo.

En ambos casos el periodo de excedencia será computable a efectos de antigüedad y el trabajador tendrá derecho a la asistencia a cursos de formación profesional, a cuya participación deberá ser convocado por el empresario, especialmente con ocasión de su reincorporación.

#### **Artículo 15º.- Embarazos.**

A partir del sexto mes de embarazo, la trabajadora ocupará un puesto del trabajo de menor esfuerzo físico en tanto pase a disfrutar de su período obligatorio de descanso.

La trabajadora podrá suspender temporalmente su contrato de trabajo con derecho a reincorporación en el mismo, en el supuesto de parto. Esta suspensión tendrá una duración de dieciséis semanas ininterrumpidas. Dicho periodo se distribuirá a opción de la interesada siempre que seis semanas sean inmediatamente posteriores al parto pudiendo hacer uso de este el padre para el cuidado del hijo en caso del fallecimiento de la madre.

#### **Artículo 16º.- Reducción de la jornada por motivos familiares**

Quienes por razón de guarda legal tengan a su cuidado directo algún menor de ocho años o un minusválido físico, psíquico o sensorial, que no desempeñe una actividad retribuida, tendrá derecho a una reducción de su jornada de trabajo, con la disminución proporcional del salario, entre al menos, un octavo y un máximo de la mitad de duración de aquella.

Tendrán el mismo derecho quien precise encargarse del cuidado directo de un familiar hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad, que por razones de edad, accidente o enfermedad no pueda valerse por sí mismo.

Una vez concluidas las causas que han motivado la reducción de jornada, el trabajador/a, volverá a su situación original de jornada, comunicándolo a la empresa con al menos quince días de antelación. La concreción horaria y la determinación del periodo de disfrute del permiso, corresponderán al trabajador/a dentro de su jornada ordinaria

#### **Artículo 17º.- Anticipos.**

La empresa concederá anticipos sobre el salario mensual devengado, a los trabajadores/as que lo soliciten y por una cantidad máxima de una mensualidad.



**Artículo 18º.- Categorías profesionales.**

En el presente convenio colectivo se contemplan las siguientes categorías: Encargado/a de Edificio y Limpiador/a.

Las funciones de cada categoría serán las definidas en el Acuerdo Marco Sectorial Estatal del Sector de Limpieza de Edificios y Locales.

**Artículo 19º.- Antigüedad.**

Los trabajadores/as disfrutarán, como complemento personal de antigüedad, de un aumento periódico por cada tres años de servicios prestados del 5% del salario base mensual pactado en este Convenio, que se comenzará a abonar a partir del día 1 del mes siguiente a aquel en que se adquiere el derecho, con los siguientes límites: 10% a los 6 años, 25% a los 15, 40% a los 20 y 60% a los 25, sin que pueda exceder de esta última cifra.

**Artículo 20º.- Tóxicos, penosos y peligrosos.**

Los trabajadores/as que realicen labores tóxicas, penosas o peligrosas, percibirán un incremento equivalente al 20 % del salario base de su categoría. Si estas labores se efectuasen únicamente durante períodos de media jornada o inferiores a ésta, el plus será del 20%.

En el mes de vacaciones, faltas y permisos, no se percibirá el incremento aquí fijado. Si se percibirá el plus en los días de permiso de Semana Santa y Navidad que establece el Artículo 11 º.

Corresponde a la Dirección de la Empresa el fijar los puestos de trabajo en los que concurren tales circunstancias junto con los representantes de los trabajadores/as.

Los trabajadores/as que tengan que efectuar sus tareas en alturas iguales o superiores a tres metros, tendrán esta consideración. En caso de disconformidad, el trabajador/a afectado podrá reclamar ante la jurisdicción social.

**Artículo 21º.- Domingos y Festivos.**

Se establece un plus de 11 € para 2011 y 2012 por domingo o festivo trabajado.

**Artículo 22º.- Ropa de trabajo.**

La empresa entregará en depósito al trabajador, al menos dos equipos de trabajo el primer año, distribuidos de tal modo que los trabajadores/as dispongan siempre de "quita y pon". Los trabajadores/as que deban efectuar los trabajos a la intemperie y en condiciones atmosféricas adversas, tendrán a su disposición el equipo adecuado para dichas contingencias así mismo el personal eventual o interino, se les dará un equipo por lo menos nuevo si fueran contratados por períodos de cuatro meses como mínimo y en las mismas condiciones que el personal fijo, si fueran contratados por seis o más meses que constará de casaca y pantalón para el personal femenino, camisa, chaquetilla y pantalón para el personal masculino; calzado, zuecos para el personal femenino y zapato o botas para el masculino.

Cuando el estado de conservación o presentación del uniforme, prendas o calzado se encuentre deteriorado por alguna circunstancia, el trabajador solicitará se le renueve dicha prenda deteriorada y la empresa vendrá obligada a proporcionarlo en el plazo máximo de 15 días.



**Artículo 23º.- Seguridad y Salud Laboral.**

Se estará a todo lo dispuesto en la Ley de Prevención de Riesgos Laborales, y demás normas.

La empresa facilitará a todos sus trabajadores/as los medios precisos para que éstos puedan ejecutar sus trabajos en las mejores condiciones de actividad, higiene y seguridad. Si el trabajador/a no empleara los medios y medidas puestos a su disposición, la empresa quedará eximida de toda responsabilidad recayendo la misma en el trabajador/a.

Se le hará entrega al Delegado/a de Prevención de la información relativa al absentismo y a los accidentes de trabajo con periodicidad trimestral.

Se entregarán a los Delegados de Personal, los TC1 y TC2 de cada mes computado o documento sustitutorio si la empresa lo computa a través del RED.

Las partes firmantes del presente Convenio suscriben íntegra y expresamente el Acuerdo Interprofesional sobre Prevención de Riesgos Laborales, firmado por las organizaciones empresariales y sindicales más representativas de Castilla y León. La empresa no podrá rehusar la realización de las visitas de los equipos técnicos, siempre que éstas se ajusten al procedimiento y cumplan los requisitos establecidos en el Acuerdo Interprofesional sobre Prevención de Riesgos Laborales.

Las partes firmantes del presente convenio, se comprometen al desarrollo de la protección de la salud y la seguridad en el trabajo, al amparo de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales. El derecho de los/as trabajadores/as a un medio de trabajo seguro y saludable, se tiene que articular a través de la integración de la Seguridad y Salud Laboral, en todos los estamentos de la empresa.

A tal fin, en la empresa se elaborará un plan integral de Seguridad y Salud en el trabajo cuatrienal y documentado, realizado por el Servicio de Prevención de Riesgos de la Empresa, que tendrá, al menos los siguientes contenidos:

- Una evaluación de Riesgos de la empresa inicial revisada
- El desarrollo de las siguientes actividades priorizadas y temporizadas: la información sobre los riesgos a trabajadores/as; la formación de los trabajadores/as, de los delegados/as de prevención de los trabajadores/as designados, de los trabajadores para medidas contra incendios, evaluación de primeros auxilios, determinando la periodicidad en todos los casos y los agentes formadores; la vigilancia de la salud protocolizada para cada puesto de trabajo, siendo sus resultados confidenciales.
- Las medidas correctoras de los riesgos detectados y los medios de protección, tanto colectivos como individuales.
- Sin perjuicio de las auditorias reglamentarias a que pueda estar sometido el sistema de prevención de riesgos de la empresa y dentro de las funciones y competencias del Comité de Seguridad y Salud, se establecerá una fórmula de trabajo para evaluar el grado de cumplimiento del Plan Integral de Seguridad y Salud. A tal efecto, las memorias del servicio de prevención de riesgos, será un elemento fundamental para su comprobación.
- La protección de los trabajadores/as sensibles a determinados riesgos, biológicamente disminuidos, trabajadoras embarazadas o en periodo de lactancia, se realizará mediante un Comité de Adaptación (constituido en el seno del Comité de Seguridad y Salud) que tendrá en cuenta las disminuciones y limitaciones del trabajador/a y los puestos de trabajo compatibles, en relación a la Evaluación de Riesgos. Los problemas de drogodependencia en el ámbito laboral, nunca llevarán aparejado una sanción por parte de la empresa, se aplicarán alternativas para tratar prioritariamente la salud del trabajador. Se dará la mejor solución a través de una reunión extraordinaria



del Comité de Seguridad y Salud Laboral con la participación de la representación legal de los trabajadores que será quien conjuntamente decida la vía más correcta.

**Artículo 24º.- Revisión médica.**

Todo el personal tiene derecho a una revisión médica anual que se efectuará dentro del último trimestre de cada año, con cargo a la empresa en el lugar y hora que la misma indique siempre en horario de trabajo, o considerándose como tal el tiempo empleado en la misma.

Los facultativos de la Mutua o Centro Médico podrán indicar la realización de pruebas no incluidas en las consideradas mínimas siempre que éstas sean en beneficio de la salud del trabajador/a.

**Artículo 25º: Competencia con la empresa.**

Los trabajadores/as a jornada completa, no podrán realizar actividades que constituyan competencia con la empresa para la que presta sus servicios trabajando por cuenta propia o para terceros en idéntica actividad a la que desempeña en su trabajo, salvo cuando medie autorización escrita de la Empresa.

Queda prohibido el uso de las herramientas, útiles, equipos, vestuario, máquinas y productos de limpieza, para uso propio tanto dentro como fuera de la jornada laboral.

**Artículo 26º.- Condiciones más beneficiosas.**

Se respetarán todas las condiciones más beneficiosas para los trabajadores/as, que excedan de lo pactado en el presente convenio.

**Artículo 27º.- Seguro colectivo.**

La empresa contratará una póliza de Seguro Voluntario Colectivo por los siguientes conceptos:

- Muerte en accidente laboral o si éste determinase la invalidez permanente del trabajador.

Capital garantizado de 32.000 euros.

A los efectos de este artículo, la Póliza en cuestión se regirá íntegramente por lo dispuesto en la Ley de Contrato de Seguros incluso en la determinación del concepto de invalidez. La póliza cubrirá únicamente el accidente de trabajo, entendiéndose por tal, tanto el ocurrido durante la jornada laboral como el accidente "in itinere". La empresa entregará copia de este seguro a los representantes de los trabajadores/as y será expuesta en el tablón de anuncios.

**Artículo 28º.- Jubilación Parcial y Jubilación Anticipada.**

a) Al amparo del artículo 166.2 de la Ley de Seguridad Social y del artículo 12.6 del Estatuto de los Trabajadores, se reconoce a los trabajadores el derecho subjetivo de solicitar de la empresa la jubilación parcial y la reducción de la jornada, entre el mínimo y el máximo que establece la Ley, cuando se reúnan los requisitos legalmente establecidos y, en especial el de la edad, que no podrá ser inferior a 60 años.

Cuando los trabajadores soliciten la jubilación parcial y la reducción de la jornada, la empresa estará obligada a concederla con los siguientes requisitos y condiciones:



Podrán acceder a la jubilación parcial que se regula en el presente Convenio los trabajadores que, teniendo derecho conforme a la actual legislación a la jubilación anticipada total, reúnan asimismo las condiciones generales exigidas para tener derecho a la pensión contributiva de jubilación de la Seguridad Social. Dicha acreditación se efectuará presentando ante la empresa certificado original de la vida laboral, junto con escrito del interesado dirigido a la misma solicitando acogerse a lo dispuesto en el presente artículo, con una antelación de tres meses a la fecha prevista para la jubilación, y este no se encuentre en ninguna de las causas de suspensión del contrato de trabajo previstas por la legislación vigente.

Se compromete la empresa a dotar de la mayor estabilidad posible en el empleo a los trabajadores relevistas, en el doble sentido de duración del contrato (contratos indefinidos) y del tipo de jornada (a tiempo completo).

b) Los trabajadores/as podrán jubilarse anticipadamente de manera voluntaria a los 64 años de edad en aplicación de la normativa prevista en el Decreto 1194/1985 de 17 de Julio, será obligatorio la contratación de un nuevo trabajador en sustitución del trabajador jubilado con un contrato de interinidad, así como ocupando la misma categoría que la del trabajador/a jubilado. Finalizado el contrato de interinidad, la empresa se compromete a cubrir la vacante con un contrato de carácter indefinido.

#### **Artículo 29º: Abono de vacaciones.**

El pago del período vacacional será retribuido con el salario base de este Convenio, pluses de actividad, asistencia, antigüedad y nocturnidad. Los trabajadores/as que no efectúen jornada completa o no lleven una anualidad prestando sus servicios para esta Empresa, percibirán la retribución de vacaciones proporcionalmente a la jornada y tiempo realmente trabajado.

#### **Artículo 30º.- Requisito previo al finiquito.**

La empresa avisará con quince días de antelación al de la baja del trabajador/a. Dos días antes de la baja se entregará al trabajador/a una hoja de liquidación o finiquito que, en todo caso, habrá de ajustarse a lo previsto en la legislación vigente.

#### **Artículo 31º.- Vinculación al centro de trabajo.**

Todos los trabajadores/as que presten servicios de limpieza en el Centro de Trabajo Hospital Nuestra Señora de Sonsoles no podrán ser trasladados a prestar sus servicios a otros Centros de no ser por petición voluntaria de los mismos.

#### **Artículo 32º.- Régimen disciplinario.**

La empresa está obligada a poner en conocimiento de los representantes de los trabajadores/as las faltas cometidas y las sanciones a aplicar, en cada caso.

El incumplimiento de este requisito será causa de nulidad de la sanción.

Las faltas laboral serán las definidas en el Acuerdo Marco Sectorial Estatal del Sector de Limpieza de Edificios y Locales, así como las sanciones a imponer remitiéndose al texto del mismo para unas y otras.



**Artículo 33º.- Cambio de turnos a puestos vacantes, nueva creación, etc.**

Los cambios de turno a puestos vacantes, de nueva creación o de más supuestos, se efectuarán teniendo en cuenta la antigüedad de los voluntarios y las condiciones del puesto de trabajo a ocupar que se determinarán de mutuo acuerdo entre los representantes de los trabajadores/as y la empresa.

**Artículo 34º.- Modificación de las condiciones de trabajo y suspensión de contratos.**

Las modificaciones sustanciales de las condiciones de trabajo y suspensión de contratos de carácter colectivo requerirán acuerdo entre la empresa y los representantes de los trabajadores/as, de conformidad a lo establecido en el Artículo 41 y 47 del Estatuto de los Trabajadores y sin perjuicio del procedimiento en el mismo establecido.

La modificación sustancial de las condiciones de trabajo de carácter individual, requerirán notificación por el empresario al trabajador afectado y a los representantes de los trabajadores/as, con una antelación mínima de 30 días a la fecha de su efectividad.

**Artículo 34 Bis.- Procedimiento para la modificación sustancial de las condiciones de trabajo.**

Las discrepancias que pudieran surgir durante la negociación de los acuerdos a los que se refiere el apartado 6 del artículo 41 del Estatuto de los Trabajadores se someterán a un procedimiento de mediación ante el órgano de Solución Autónoma de Conflictos Laborales de Castilla y León.

**Artículo 35º.- Condición de fijos.**

Los puestos de trabajo que tengan la condición de fijos, no podrán ser cubiertos con contratos eventuales o temporales por un periodo superior de un año. No podrá tener lugar la concurrencia de más de un contrato de trabajo a tiempo parcial salvo, en su caso, interés del trabajador/a que se encuentre en tal situación.

A partir del día 1 de octubre de 2.010, tendrán prioridad, para adquirir la condición de fijo, y teniendo en cuenta su antigüedad, los trabajadores vinculados con contratos temporales, de interinidad o sustitución.

**Artículo 36º.- Cláusula de no Discriminación**

Las partes firmantes de este convenio se comprometen a garantizar la no discriminación por razón de sexo, raza, edad, origen, nacionalidad, pertenencia étnica, orientación sexual, discapacidad o enfermedad y, por el contrario, velar por que la aplicación de las normas laborales no incurran en supuesto de infracción alguna que pudiera poner en tela de juicio el cumplimiento estricto de los preceptos constitucionales.

**Artículo 37º.- Violencia de género**

**Reducción y reordenación del tiempo de trabajo**

El/la trabajador/a víctima de violencia de género tendrá derecho a una reducción de su jornada, que podrá ser de forma interrumpida o continuada, la concreción horaria y la determinación del derecho a la reducción de jornada corresponderá a la trabajadora, asimismo tendrá derecho a la reordenación del tiempo de trabajo a través de la adaptación del horario o la aplicación de horario flexible.



### **Suspensión de la Relación Laboral**

El/la trabajador/a víctima de violencia de género tendrá derecho a la suspensión de la relación laboral con reserva del puesto de trabajo, dando lugar a la situación legal de desempleo y considerándose como periodo de ocupación cotizada a efectos de prestaciones de la Seguridad Social, asimismo tendrá derecho a la extinción del contrato de trabajo con derecho a percibir prestación por desempleo.

### **Excedencia**

El/la trabajador/a víctima de violencia de género tendrá derecho a un periodo de excedencia por un plazo no menor de seis meses y no mayor de 5 años, con derecho a la reserva de su puesto de trabajo, siendo la incorporación automática al mismo al finalizar la excedencia, el periodo de excedencia será computable a efectos de antigüedad y el/la trabajador/a tendrá derecho a la asistencia a cursos de formación profesional.

### **Faltas de Asistencia**

El/la trabajador/a víctima de violencia de género no podrá ser sancionada por ausencias o faltas de puntualidad, motivadas por esta situación, acreditadas por los servicios sociales o sanitarios, tales ausencias no se computan a efectos de despido colectivo como absentismo laboral.

### **Movilidad Geográfica y Cambio de Centro de Trabajo**

El/la trabajador/a víctima de violencia de género que se vea obligada a abandonar el puesto de trabajo en la localidad donde venía prestando sus servicios, para hacer efectiva su protección o su derecho a la asistencia social integral, tendrá derecho preferente a ocupar otro puesto de trabajo, del mismo grupo profesional o categoría equivalente, que la empresa tenga vacante en cualquier otro de sus centros de trabajo.

En tales supuestos, la empresa estará obligada a comunicar al trabajador/a las vacantes existentes en dicho momento o las que se pudieran producir en el futuro.

El traslado o el cambio de centro de trabajo tendrán una duración inicial de 6 meses, durante los cuales la empresa tendrá la obligación de reservar el puesto de trabajo que anteriormente ocupaba la trabajadora.

Terminado este periodo, el/la trabajador/a podrá optar entre el regreso a su puesto de trabajo anterior o la continuidad en el nuevo. En este último caso, decaerá la mencionada obligación de reserva.

### **Despido Nulo**

Se considerará nulo el despido de los/las trabajadores/as víctimas de la violencia de género por el ejercicio de su derecho de reducción o reordenación del tiempo de trabajo, suspensión de la relación laboral, excedencia, movilidad geográfica o cambio de centro de trabajo.

### **Artículo 38º.- Ley de Igualdad**

#### **a) Maternidad**

En caso de nacimiento, adopción o acogida de hijos e hijas, se tendrá derecho a disfrutar de un permiso retribuido por la Seguridad Social, de 16 semanas ininterrumpidas, ampliable en dos



semanas más por cada hijo o hija, a partir del 2º, en caso de parto, adopción o acogida múltiple. También se amplía en 2 semanas más en caso de nacimiento, adopción o acogida de hijos o hijas con discapacidad.

La cuantía de la prestación será equivalente al 100% de la base reguladora correspondiente a la trabajadora.

En los casos de parto, cuando la madre trabajadora no tenga el periodo de cotización suficiente para acceder a la prestación, tendrá derecho a un subsidio por 42 días (6 semanas) con una cuantía equivalente al 100% del Indicador Público de Renta de Efectos Múltiples (IPREM), previsto en cada momento.

#### **b) Paternidad**

En los casos de nacimiento, adopción o acogimiento de hijos e hijas se tendrá derecho a disfrutar de un permiso retribuido por la Seguridad Social, de 13 días ininterrumpidos, ampliables en 2 días más por cada hijo o hija a partir del 2º, en caso de nacimiento, adopción o acogimiento múltiple. Este permiso es independiente del que el padre trabajador pudiera disfrutar, por cesión de la madre trabajadora de parte del permiso de maternidad. Es un permiso exclusivo del padre trabajador y no puede ser cedido a la madre en ningún caso.

El permiso podrá disfrutarse desde el día en que finalice el permiso por nacimiento de hijos e hijas reconocido en este Convenio Colectivo hasta una vez finalizado el permiso de maternidad. Podrá disfrutarse a jornada total o parcial y deberá comunicarse a la empresa con la debida antelación.

Durante el disfrute del permiso el trabajador recibirá una prestación económica retribuida por la Seguridad Social, equivalente al 100% de su base reguladora correspondiente.

Para acceder a la prestación se exige tener cotizados 180 días en los 7 años anteriores a la fecha de nacimiento, adopción o acogida, o 360 días en toda la vida laboral.

#### **Artículo 39º.- Comisión Paritaria.**

Se crea una Comisión Paritaria integrada por la representación de la Empresa y por los Representantes de los Trabajadores/as a efectos de una correcta interpretación del presente Convenio.

Las discrepancias en el seno de la Comisión Paritaria se podrán someter por cualquiera de las partes, a los sistemas no judiciales de solución de conflictos implantados en la Comunidad Autónoma.

#### **DISPOSICIÓN FINAL**

En todo lo no establecido en este convenio se estará a lo dispuesto en el vigente Estatuto de los Trabajadores, Ley Orgánica de Libertad Sindical, Acuerdo Marco Sectorial Estatal del Sector de Limpieza de Edificios y Locales, así como el resto de legislación vigente de aplicación.



ANEXO

TABLAS SALARIALES PARA 2011 y 2012

	Encargado de Edificio	Limpiador
SALARIO BASE ANUAL	11.229,80 euros	11.229,80 euros
SALARIO BASE MENSUAL	802,13 euros	802,13 euros
PLUS DE ASISTENCIA ANUAL	2342,30 euros	2342,30 euros
PLUS DE ASISTENCIA MENSUAL	167,30 euros	167,30 euros
PLUS DE ACTIVIDAD ANUAL	1.090,12 euros	1.090,12 euros
PLUS DE ACTIVIDAD MENSUAL	77,87 euros	77,87 euros

- PLUS DE TOXICIDAD: 160,42 €
- PLUS DOMINGOS Y FESTIVOS: 11 €
- VALOR DEL TRIENIO: 40,11 €



# ADMINISTRACIÓN LOCAL

Número 286/12

## AYUNTAMIENTO DE BERCIAL DE ZAPARDIEL

### ANUNCIO

#### PRESUPUESTO GENERAL EJERCICIO DE 2012.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 169.1 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, el Presupuesto General de esta Entidad para el ejercicio de 2012, aprobado inicialmente por el pleno de este Ayuntamiento en sesión del día 30 de diciembre de 2011, ha resultado definitivamente aprobado al no haberse presentado reclamaciones durante el plazo de exposición pública; conforme dispone el artículo 169.3 del Real Decreto Legislativo 2/2004, el presupuesto se inserta en el Boletín Oficial de la Provincia resumido por capítulos:

#### 1.- RESUMEN DEL PRESUPUESTO GENERAL PARA 2012.

##### INGRESOS

##### A. OPERACIONES NO FINANCIERAS

##### A.1. OPERACIONES CORRIENTES.

1º.- Impuestos directos .....	47.700,00 €
2º.- Impuestos indirectos.....	3.000,00 €
3º.- Tasas, precios públicos y otros ingresos.....	22.750,00 €
4º.- Transferencias corrientes .....	166.800,00 €
5º.- Ingresos Patrimoniales .....	11.400,00 €

##### A.2. OPERACIONES DE CAPITAL.

7º.- Transferencias de capital .....	30.700,00 €
--------------------------------------	-------------

**TOTAL INGRESOS.....282.350,00 €**

##### GASTOS

##### A. OPERACIONES NO FINANCIERAS

##### A.1. OPERACIONES CORRIENTES.

1º.- Gastos de personal .....	143.400,00 €
2º.- Gastos corrientes en bienes y servicios.....	82.750,00 €
3º.- Gastos financieros.....	5.100,00 €
4º.- Transferencias corrientes.....	1.600,00 €

##### A.2. OPERACIONES DE CAPITAL

6º.- Inversiones reales.....	40.100,00 €
------------------------------	-------------



B. OPERACIONES FINANCIERAS

9º.- Pasivos financieros ..... 9.400,00 €

**TOTAL GASTOS ..... 282.350,00 €**

**2.- PLANTILLA Y RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE ESTA ENTIDAD.**

.- denominación de las plazas.

A. Personal Funcionarios: Secretaría-Intervención, Grupo A1.: 1 plaza agrupada con el Ayuntamiento de Mambblas.

B. Personal Laboral: Operario de Servicios Múltiples, 1 plaza. Jornada Parcial.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 171.1 del R.D. Legislativo 2/2004, contra el Presupuesto definitivamente aprobado cabe interponer recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio en el B.O.P.

En Bercial de Zapardiel a 25 de enero de 2012.

El Alcalde, *Fidel Rodríguez Martín*.



## ADMINISTRACIÓN LOCAL

Número 290/12

### AYUNTAMIENTO DE ALDEASECA

#### ANUNCIO

**SUBASTA DEL APROVECHAMIENTO AGRÍCOLA DE LAS PARCELAS DENOMINADAS DE MASA COMÚN QUE SEGUIDAMENTE SE EXPRESAN, PROPIEDAD MUNICIPAL; CON CARÁCTER URGENTE.**

1º.- Ejecutando acuerdo de este Ayuntamiento, la presente subasta tiene por objeto el aprovechamiento agrícola de las fincas propiedad municipal que seguidamente se expresan, ubicadas en este término Municipal de Aldeaseca:

Procedimiento abierto, tramitación ordinaria, al alza.

Nº FINC	Nº POLIG.	PARAJE	S/R	SUPERF.	TIPO LICIT. EUROS
52	12	Senahuebras	R.-	1-04-00	125,01 €
176	12	Nigal	R.-	6-88-83	827,97 €
185	16	Juncales	R.-	1-15-61	138,96 €
195	12	Nigal	S.-	4-73-12	284,35 €

**2º.- DURACIÓN DEL CONTRATO.-** La duración del contrato será de CUATRO AÑOS AGRÍCOLAS. Las fincas pasarán nuevamente al Ayuntamiento, el día 30 de Septiembre de 2015 para las fincas cultivadas en régimen de secano y el 30 de Noviembre de dicho año, para las sembradas de regadío

**3º.- PAGOS AL AYUNTAMIENTO.-** Todo adjudicatario hará efectivo en la Secretaria de este Ayuntamiento o en BANKIA, - la 2ª quincena del mes de Septiembre de cada año, la cantidad en que cada parcela sea adjudicada. Siendo por cuenta del Sr. adjudicatario o adjudicatarios, los gastos del expediente de subasta, en proporción a la adjudicación.

**4º.- FIANZAS.-** No se exige fianza provisional. La definitiva será del 4% del importe en que cada parcela sea adjudicada y que el adjudicatario abone en los cuatro años.

**5º.- PLAZO, LUGAR, HORA Y FORMA.-** Por el plazo de 13 días hábiles, contados a partir del día siguiente también hábil, al día en que aparezca el correspondiente edicto en el Boletín Oficial de esta Provincia, podrán presentarse proposiciones para la indicada subasta, en la Secretaría de este Ayuntamiento, desde las diez horas hasta las catorce. Dichas proposiciones, se presentarán en sobre cerrado, que puede ser lacrado o precintado y ajustadas al modelo que al final se indica,



acompañadas de declaración jurada de no hallarse comprendido el licitador en ninguna de las causas de incapacidad o incompatibilidad de las señaladas en la vigente L.C.S.P. y otras disposiciones de general aplicación.

**6º.- APERTURA DE PLICAS.-** La apertura de plicas tendrá lugar en la Secretaría de este Ayuntamiento, ante la Mesa de Contratación, con asistencia del Sr. Secretario del Ayuntamiento, que dará fe del acto, 5 minutos después de expirado el plazo de presentación de proposiciones anteriormente indicado.

**7º.-SEGUNDA SUBASTA.-** Si alguna finca quedara desierta en esta 1ª subasta, se celebrará otra, al 5º día hábil, a la misma hora y bajo la mismas condiciones.

**8º.- EXPOSICIÓN PUBLICA DEL PLIEGO.-** El Pliego de condiciones se encuentra de manifiesto expuesto al público en la Secretaría de este Ayuntamiento, en horas de oficina, por término de OCHO DÍAS para que puedan presentarse reclamaciones contra el mismo, en cuyo caso se aplazará el plazo de licitación

Aldeaseca, 9 de Enero de 2112.  
El Alcalde-Presidente, *Jesús Izquierdo Callejo*

**MODELO DE PROPOSICIÓN**

Don....., natural de ..... de ..... años de edad, con residencia en ..... con D.N.I. nº ..... con relación a la subasta para el aprovechamiento agrícola de las parcelas anunciadas por el Ayuntamiento de Aldeaseca en B.O P. nº ....., de fecha ..... sitas en este Término Municipal, ofrece las siguiente s cantidades por cada una de las parcelas que seguidamente se expresan:

Nº FINCA ..... Nº POLIG. .... PARAJE ..... SUPERFICIE ..... EUROS (en letra y núm.) ..... a ..... de ..... de 200....

(firma y rúbrica)



# ADMINISTRACIÓN LOCAL

Número 208/12

## AYUNTAMIENTO DE NAVAQUESERA

### ANUNCIO

#### PRESUPUESTO GENERAL EJERCICIO 2011

Aprobado por esta Corporación en sesión de 18 de noviembre de 2011 el Presupuesto General de 2.011, acuerdo que ha resultado definitivo al no haberse presentado reclamaciones durante el plazo de exposición pública, de conformidad con el artículo 169.3 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas locales, se hace público lo siguiente:

#### PRESUPUESTO DE INGRESOS

CAPÍTULO DENOMINACIÓN .....	EUROS
A.- Operaciones Corrientes	
1 IMPUESTOS DIRECTOS .....	11.000,00
2 IMPUESTOS INDIRECTOS.....	3.000,00
3 TASAS, PRECIOS PÚBLICOS Y OTROS INGRESOS .....	15.100,00
4 TRANSFERENCIAS CORRIENTES.....	8.800,00
5 INGRESOS PATRIMONIALES .....	11.365,00
B.- Operaciones de Capital	
7 TRANSFERENCIAS DE CAPITAL .....	36.240,00
<b>TOTAL DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS .....</b>	<b>85.505,00</b>

#### PRESUPUESTO DE GASTOS

CAPÍTULO DENOMINACIÓN .....	EUROS
A.- Operaciones Corrientes	
1 GASTOS DE PERSONAL .....	13.540,00
2 GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS.....	38.765,00
4 TRANSFERENCIAS CORRIENTES.....	2.000,00
B.- Operaciones de Capital	
5 INVERSIONES REALES .....	31.200,00
<b>TOTAL DEL PRESUPUESTO DE GASTOS.....</b>	<b>85.505,00</b>

**PLANTILLA Y RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO**

(Aprobada junto con el Presupuesto General)

PERSONAL FUNCIONARIO con Habilitación Nacional: 1

Total de puesto de trabajo: 1

Según lo dispuesto en el art. 171.1 de la norma antes citada, contra el presupuesto aprobado definitivamente podrá interponerse recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses desde el día siguiente a la publicación de este anuncio en el B.O.P.

En Navaquesera, a 12 de enero de 2012.

El Alcalde, *Jesús Zazo López*.



## ADMINISTRACIÓN LOCAL

Número 207/12

### AYUNTAMIENTO DE MIJARES

#### EDICTO

El Pleno de este Ayuntamiento, en su sesión celebrada el pasado día 21 de Diciembre del año 2.011, ha aprobado inicialmente el Presupuesto General del ejercicio 2.011 así como su Plantilla de Personal y Bases de Ejecución adjuntas.

En cumplimiento de lo dispuesto en el art. 169, 1º del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por RDL 2/2004, y restante normativa vigente aplicable, el expediente completo queda expuesto al público en la Secretaría de esta Corporación, durante las horas de oficina por plazo de quince días hábiles, a fin de que los interesados puedan presentar las reclamaciones que estimen y resulten procedentes.

En el supuesto de que durante dicho plazo, que comenzará a contar desde el día siguiente al de la inserción del presente anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, no se produjeran reclamaciones, de conformidad con lo previsto en la citada normativa, el Presupuesto se considerará definitivamente aprobado, sin necesidad de nuevo acuerdo expreso.

Mijares, a 12 de Enero del año 2.012.

La Alcaldesa, *Illegible*.



## ADMINISTRACIÓN LOCAL

Número 209/12

### AYUNTAMIENTO DE MIJARES

#### ANUNCIO

En Sesión Plenaria de 21 de Enero de 2.011, y por unanimidad se adoptó Acuerdo de imposición de Ordenanza fiscal reguladora de la tasa por prestación del servicio de Voz Pública y Bando, así como aprobación inicial de la Ordenanza fiscal reguladora de la misma. Por ello y en cumplimiento de la normativa vigente, se procede a la apertura de un periodo de información pública y audiencia a posibles interesados por plazo de treinta días a contar desde el siguiente a la inserción del presente anuncio en el B.O.P., y plazo durante el cual podrán presentarse reclamaciones y sugerencias.

A tal efecto, y en el Ayuntamiento, se halla a disposición de los posibles interesados la documentación relativa a tal expediente.

En Mijares, a 12 de Enero del año 2.012.

La Alcaldesa, *Illegible*.



## ADMINISTRACIÓN LOCAL

Número 210/12

### AYUNTAMIENTO DE MIJARES

#### ANUNCIO

En Sesión Plenaria de 21 de Diciembre de 2.011, y por unanimidad se adoptó Acuerdo de aprobación inicial de modificación de la vigente Ordenanza fiscal reguladora de la tasa por Venta Ambulante y puestos de Mercadillo. Por ello y en cumplimiento de la normativa vigente, se procede a la apertura de un periodo de información pública y audiencia a posibles interesados por plazo de treinta días a contar desde el siguiente a la inserción del presente anuncio en el B.O.P., y plazo durante el cual podrán presentarse reclamaciones y sugerencias.

A tal efecto, y en el Ayuntamiento, se halla a disposición de los posibles interesados la documentación relativa a tal expediente.

En Mijares, a 12 de Enero de 2.012.

La Alcaldesa, *llegible*.



## ADMINISTRACIÓN LOCAL

Número 215/12

### AYUNTAMIENTO DE HOYOS DEL ESPINO

#### ANUNCIO

##### ANUNCIO PARA LA ADJUDICACIÓN DEL APROVECHAMIENTO DEL KIOSCO DEL PUENTE DEL DUQUE

Mediante procedimiento abierto, oferta económicamente mas ventajosa, único criterio de adjudicación el precio, del Kiosco "Puente del Duque", de titularidad municipal, durante el periodo trienal 2012-2014, ambos inclusive.

Los pliegos de condiciones técnico-facultativas particulares, así como los de cláusulas económico-administrativas, cuyo extracto se publica, quedan expuestos al público en la Secretaría del Ayuntamiento de Hoyos del Espino, en horario de oficina, hasta la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas, a la vez que se procede a la convocatoria simultánea del procedimiento para la adjudicación del citado aprovechamiento.

La apertura de proposiciones tendrá lugar en el Salón de Actos del Ayuntamiento de Hoyos del Espino, a las 11.00 horas del primer día hábil siguiente a aquel en que se cumplan los 15 días naturales contados desde el siguiente al de publicación en el B.O.P. Ávila del presente anuncio, si bien será aplazada en el caso de resultar necesario en supuesto de formulación de reclamaciones a los pliegos.

Extracto de las condiciones que sirven de base a la adjudicación:

**OBJETO.-** La adjudicación por el Ayuntamiento de Hoyos del Espino del aprovechamiento del Kiosco "Puente del Duque", de titularidad municipal, ubicado en el Área Recreativa del mismo nombre, de esta localidad.

**DISPOSICIONES GENERALES.-** Regirán las contenidas en los Pliegos de Condiciones Técnico-Facultativas Particulares, así como de Cláusulas Económico-Administrativas, estándose en lo no previsto en las mismas a las disposiciones vigentes en materia de Régimen Local y texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público.

**DURACIÓN DEL CONTRATO.-** Se establece un periodo improrrogable de 3 años, con comienzo desde la fecha de adjudicación definitiva en el año 2012 y finalización el día 31 de diciembre de 2014.

**TIPO DE LICITACIÓN.-** Se establece un tipo de tasación base de 8.344,62 € para el año 2012, con revisión en base al Índice de Precios al Consumo en los dos años posteriores.



**GASTOS.-** Serán por cuenta del adjudicatario los gastos de operaciones técnicas y presupuesto de indemnizaciones de la Sección de Montes, publicación de anuncios y toda clase de impuestos estatales, provinciales o locales, así como cualquiera otro relacionado con la presente adjudicación, no corriendo a cargo del Ayuntamiento de Hoyos del Espino ningún gasto desde la iniciación del aprovechamiento hasta su liquidación.

**GARANTÍAS.-** Se establece una garantía provisional del 3% del valor de tasación establecido como base de la presente adjudicación para el año 2012, por importe de 250,34 €, y una garantía definitiva del 10% (5 definitiva, mas 5 complementaria) del importe de la adjudicación, a satisfacer por el adjudicatario en plazo de 10 días desde la notificación de la adjudicación definitiva.

**FORMA DE PAGO.-** El adjudicatario deberá proceder al ingreso del 15% del valor de adjudicación de cada una de las anualidades en la Sección de Montes del Servicio Territorial de Medio Ambiente de Ávila de la Junta de Castilla y León, para el Fondo de Mejoras, en las fechas indicadas por dicho Organismo.

Las cantidades a abonar al Ayuntamiento de Hoyos del Espino, correspondientes al 85% del importe de la adjudicación de cada una de las anualidades, se satisfarán, de acuerdo con lo establecido en los Pliegos de Cláusulas Económico-Administrativas, en dos plazos.

**PLAZO DE PRESENTACIÓN.-** Los interesados en la presente adjudicación deberán presentar las proposiciones, adaptadas al Modelo aprobado, Anexo I, de este Anuncio, dentro del plazo de 15 días naturales a contar desde el siguiente al de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Ávila..

Las proposiciones podrán presentarse en horario de oficina, de lunes a viernes, en el Ayuntamiento de Hoyos del Espino, o por cualquier otro medio, acreditando en tal caso la presentación con anterioridad a la finalización del plazo establecido.

Las proposiciones para tomar parte en la licitación se presentarán en dos sobres cerrados, firmados por el licitador y con indicación del domicilio a efectos de notificaciones, en los que se hará constar la denominación del sobre y la leyenda «Proposición para licitar a la contratación del aprovechamiento del kiosco del Puente del Duque».

**Sobre A que contendrá:**

a) Documentos que acrediten la personalidad jurídica del empresario, y, en su caso, documentos que acrediten la representación.

b) Declaración responsable de no estar incurso en una prohibición para contratar de las recogidas en el artículo 60 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre.

c) Resguardo acreditativo de haber constituido la garantía provisional.

d) Las empresas extranjeras presentarán declaración de someterse a la Jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitador.

**Sobre B incluirá:**

a) Proposición económica.



Se presentará conforme al siguiente modelo:

«D./D<sup>a</sup> \_\_\_\_\_, con domicilio a efectos de notificaciones en \_\_\_\_\_, c/ \_\_\_\_\_, n.º \_\_\_\_\_, con DNI n.º \_\_\_\_\_, actuando en nombre propio, o, en su caso, en representación de la Entidad \_\_\_\_\_, con CIF n.º \_\_\_\_\_, enterado del expediente para la contratación de la adjudicación del aprovechamiento del Kiosco del Puente del Duque, perteneciente al Ayuntamiento de Hoyos del Espino, por procedimiento abierto, oferta económicamente más ventajosa, único criterio de adjudicación el precio, anunciado en el Boletín Oficial de la Provincia de Ávila n.º \_\_\_\_\_, de fecha \_\_\_\_\_, hago constar que conozco los Pliegos que sirven de base al contrato y los acepto íntegramente, tomando parte de la licitación y comprometiéndome a llevar a cabo el objeto del contrato por el importe de \_\_\_\_\_ euros (en letra y número) para el año 2012.

En Hoyos del Espino, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2012.

Firma del licitador,

Fdo.: \_\_\_\_\_».

Hoyos del Espino, a 19 de enero de 2012.

El Alcalde, *Jesús González Veneros*



## ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

Número 224/12

### JUZGADO DE PRIMERA INSTANCIA E INSTRUCCIÓN N° 1 DE ARENAS DE SAN PEDRO

#### EDICTO

DOÑA PILAR DE SALINAS PASTOR, SECRETARIA DEL JUZGADO DE PRIMERA INSTANCIA N° 001 DE ARENAS DE SAN PEDRO.

HAGO SABER: Que en este Juzgado se sigue el procedimiento EXPEDIENTE DE DOMINIO. REANUDACIÓN DEL TRACTO 408/11 a instancia de FERNANDO CANO DORADO, JUANA DE ANDRÉS CUERVA, expediente de dominio para la REANUDACIÓN DEL TRACTO SUCESIVO INTERRUMPIDO de la siguiente finca:

"Vivienda radicada en la Urbanización "Los Delfines", Bloque IV, portal 5, planta 1ª, letra B, de la localidad de Sotillo de la Adrada, cuya descripción registral es la siguiente:

Urbana piso nº 4.- vivienda letra b), situada en la primera planta del edificio, a mano derecha o centro subiendo la escalera, en el término municipal de Sotillo de la Adrada, al sitio "carretera de Escarabajosa" y de "Las Pozas", denominado Bloque cuatro, portal cinco. Tiene una superficie útil de 86 m2.

Linda al frente u Oeste, vivienda izquierda o centro c) de la misma planta y caja de escalera; a la derecha entrando, con la vivienda derecha a) de la misma planta y caja de escalera; a la izquierda y fondo, con resto de finca matriz de donde se segregó.

Cuota.- cuatro centésimas y cuarenta y cuatro milésimas por ciento.

Inscripción.- inscrita en el Registro de la Propiedad de Cebreros al tomo 629, libro 43 de Sotillo de la Adrada, finca 3903, folio 160, inscripción 1ª.

Los promotores de este expediente compraron el piso a TERESA OLIVA DELGADO (hoy fallecida), quien a su vez lo había adquirido en estado de viuda de los últimos titulares registrales, los esposos TOMAS RODRÍGUEZ SAUGAR (hoy fallecido) y JOSEFA SUAREZ IZQUIERDO.

Según manifiestan los promotores del expediente, la finca se encuentra libre de cargas y gravámenes."

Por el presente y en virtud de lo acordado en resolución de esta fecha se convoca a las personas ignoradas a quienes pudiera perjudicar la inscripción solicitada, para que en el término de los diez días siguientes a la publicación de este edicto puedan comparecer en el expediente alegando lo que a su derecho convenga.

Así mismo se cita a:

- MANUEL, JUAN, JESÚS, TERESA, TOMAS, ANA y RAFAEL FERNÁNDEZ OLIVA, todos ellos sin domicilio conocido, en su calidad de herederos de la persona de quien procede la finca, Teresa Oliva Delgado,



- aquellos titulares registrales y personas de quienes procede la finca que no puedan ser hallados, para que dentro del término anteriormente expresado pueda comparecer en el expediente alegando lo que a su derecho convenga.

En Arenas de San Pedro, a diecisiete de Enero de dos mil doce.

El/La Secretario/a Judicial, *Illegible*.



# ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

Número 249/12

## JUZGADO DE PRIMERA INSTANCIA E INSTRUCCIÓN N° 1 DE PIEDRAHÍTA

### EDICTO

DOÑA CARMEN MATEOS MEDIERO SECRETARIO DEL JUZGADO DE PRIMERA INSTANCIA DE PIEDRAHÍTA

Hago saber que en el expediente de declaración de herederos abintestato seguido en este Juzgado al número 222/2011 por el fallecimiento sin testar de D. JUAN BAUTISTA CASAMAYOR HERAS ocurrido en Villa del Prado (Madrid) el día 03/03/2010 promovido por sus hermanos de doble vínculo, parientes en segundo grado del causante, HIPOLITO CASAMAYOR HERAS, DOMINGO CASAMAYOR HERAS, AMELIA CASAMAYOR HERAS, MERCELINO CASAMAYOR HERAS, EUGENIO CASAMAYOR HERAS, se ha acordado por resolución de esta fecha llamar a los que se crean con igual o mejor derecho a la herencia que los que la solicitan, para que comparezcan en el Juzgado a reclamarla dentro de treinta días a partir de la publicación de este edicto, apercibiéndoles que de no verificarlo les parará el perjuicio a que haya lugar en derecho.

En Piedrahíta, a dieciocho de enero de dos mil doce.

El/La Secretario, *llegible*.



# ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

Número 250/12

## JUZGADO DE LO SOCIAL N° 1 DE ÁVILA

### EDICTO

D<sup>a</sup>. M<sup>a</sup>. JESÚS MARTÍN CHICO, SECRETARIA DEL JUZGADO DE LO SOCIAL DE ÁVILA.

HAGO SABER: Que por resolución dictada en el día de la fecha, en el proceso seguido a instancia de D. JOSE M. GONZÁLEZ SÁNCHEZ y 7 más contra SANVALOSA PROYECTOS S.L, GONCOEX S.L y FOGASA, en reclamación por cantidad, registrado con el n° PO 520/11 se ha acordado citar a SANVALOSA PROYECTOS S.L y GONCOEX S.L, en ignorado paradero, a fin de que comparezcan el día 20/3/2012 a las 09:00 horas, para la celebración de los actos de conciliación y en su caso Juicio, que tendrán lugar en la Sala de Vistas de este Juzgado de lo Social sito en C/ RAMÓN Y CAJAL N 1 (ESQUINA VALLESPIN) debiendo comparecer personalmente o mediante persona legalmente apoderada, y con todos los medios de prueba de que intente valerse, con la advertencia de que es única convocatoria y que dichos actos no se suspenderán por falta injustificada de asistencia.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la Oficina judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

Y para que sirva de citación a SANVALOSA PROYECTOS S.L, y GONCOEX S.L, se expide la presente cédula para su publicación en el BOP y colocación en el tablón de anuncios.

En Ávila, a diecisiete de Enero de dos mil doce.

El/La Secretario Judicial, *llegible*.