

## **Estrategia de Transparencia y Buen Gobierno de la Diputación Provincial de Ávila**

### **Índice**

#### **CARTA DEL PRESIDENTE DE LA DIPUTACIÓN A LA SOCIEDAD Y AYUNTAMIENTOS DE ÁVILA**

##### **1. LA ESTRATEGIA DE TRANSPARENCIA Y BUEN GOBIERNO DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE ÁVILA**

1.1. LA ESTRATEGIA DE TRANSPARENCIA Y BUEN GOBIERNO COMO POLÍTICA PRIORITARIA, TRASVERSAL, ESTABLE Y CONTINUADA

2. LA ESTRATEGIA DE TRANSPARENCIA Y BUEN GOBIERNO EN EL CONJUNTO DE PROYECTOS DE INNOVACIÓN Y GOBERNANZA PROVINCIAL.

3. OBJETIVOS DE LA POLÍTICA PROVINCIAL DE TRANSPARENCIA Y BUEN GOBIERNO

4. ACTUACIONES COMPRENDIDAS EN LA ESTRATEGIA DE TRANSPARENCIA Y BUEN GOBIERNO

1. PUBLICACIÓN DE TODOS LOS CONTENIDOS E INDICADORES DE TRANSPARENCIA PRESCRITOS POR NORMATIVAS Y ESTÁNDARES

2. REFUERZO Y MEJORA DEL ÁREA WEB DE TRANSPARENCIA Y BUEN GOBIERNO DE LA DIPUTACIÓN

3. PROCESOS DE COORDINACIÓN, GESTIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE DATOS Y MECANISMOS DE SEGUIMIENTO Y MEJORA

4. APROBACIÓN DEL CÓDIGO DE BUEN GOBIERNO A PARTIR DE MEJORES PRÁCTICAS NACIONALES

5. COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL Y SOCIAL DE LAS ACTUACIONES PARA HACER EFECTIVA LA RENDICIÓN DE CUENTAS

6. ACTUACIONES DE APOYO Y SOPORTE A LOS AYUNTAMIENTOS DE LA PROVINCIA DE ÁVILA EN LA IMPLANTACIÓN DE LA POLÍTICA MUNICIPAL DE TRANSPARENCIA Y BUEN GOBIERNO

5. FASES DE IMPLANTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE TRANSPARENCIA Y BUEN GOBIERNO

**ANEXO: PROTOCOLO DE GESTIÓN, COORDINACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE DATOS Y DOCUMENTOS DE TRANSPARENCIA A PUBLICAR PARA SERVICIOS, UNIDADES Y CONSORCIOS**

#### **Carta del Presidente de la Diputación a la Sociedad y Ayuntamientos de Ávila**

Apreciado conciudadano:

Quiero presentarte la Estrategia de Transparencia y buen gobierno de la Diputación de Ávila y las medidas de impulso y avance en la materia que contiene.

Deseamos con ella ir más allá de las prescripciones legales y normativas, y no sólo cumplir plenamente la Ley nacional de Transparencia, acceso a la información y buen gobierno, la Ley de Transparencia y Participación de Castilla y León, y otros estándares, como los indicadores de Transparencia Internacional, sino también, construir una política provincial prioritaria que consolide la rendición de cuentas y el fortalecimiento institucional que conlleva.

En esta Estrategia encontrarás los objetivos que perseguimos y las actuaciones más significativas que pondremos en marcha, como la implantación de procesos permanentes para la actualización de datos de rendición de cuentas, un ambicioso Código ético, el apoyo a los Ayuntamientos en la materia o el impulso a nuestro Portal web específico de Transparencia y buen gobierno, donde podrás acceder a toda la información de interés sobre nuestra gestión provincial.

Confío en que te parezca acertada y necesaria esta iniciativa que contribuirá a una mejor gestión pública de nuestra corporación, a tu derecho a la información y a valores de gobernanza y ética pública.

Un fuerte abrazo.

##### **1. La Estrategia de Transparencia y buen gobierno de la Diputación Provincial de Ávila**

El conjunto de Administraciones Públicas del Estado, y en particular, Diputaciones y Ayuntamientos, han venido implantando, en el último lustro, iniciativas que permitan reforzar la transparencia, buen gobierno y rendición de cuentas sobre su gestión pública.

Estas iniciativas persiguen satisfacer las demandas sociales y ciudadanas de mayor exigencia de gobernanza y ética pública y el fortalecimiento institucional que ello conlleva, además del pleno cumplimiento de normativas nacionales, autonómicas e internacionales en la materia. Así es necesario abordar las obligaciones de la Ley 19/2013 de Transparencia, Acceso a la información pública y buen gobierno. pero también, las normativas autonómicas en la materia, en este caso la Ley de Transparencia y participación de Castilla y León, y las prescripciones de indicadores de Organizaciones reconocidas, como Transparencia Internacional, que ejercen una función de control, auditoría y estándares de máximos en el ámbito de Transparencia.

Así pues, se ha hecho necesario abordar actuaciones que contribuyan, mediante la publicación de información relevante y la rendición de cuentas, a la confianza y mejor valoración de la sociedad, y por ende, a la excelencia y eficiencia de gestión y a la gobernanza institucional en las Administraciones Públicas.

En este contexto, la Transparencia se entiende como el sometimiento a controles y autoregulaciones que se articulan a través de la **publicación de información**, y la exposición abierta de documentación sobre la gestión realizada, principalmente a través de Internet.

Además de publicidad activa ( publicar documentos) está la pasiva o Derecho de acceso a la información. El canal de acceso que vehicula la transparencia es, por prescripción legal, la web o Portal provincial. La documentación a crear viene dada, como se ha expuesto, por la Ley nacional de Transparencia 19/2013, la Autonómica de Transparencia de Castilla y León y por paneles de indicadores, o conjunto de datos sensibles de publicación recomendada, como el de Transparencia Internacional, con contenidos muy coincidentes o de concreción de las Leyes de Transparencia y que estructuran la información en bloques como: Información Institucional y organizativa, de Relaciones con sociedad, territorio o ciudadanía, Económica y financiera, Contractual, Urbanística o medioambiental, de Servicios a Ayuntamientos, Estadísticas y de calidad y otras.

Como expone la Ley 19/2013 de Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, un nivel avanzado de Transparencia implica, además de la publicación de documentación, la adopción de códigos sustantivos de conducta que comprometan la acción institucional, Códigos de buen gobierno, buena gobernanza o Códigos éticos. La Transparencia además se culmina con políticas de calidad y participación.

Consciente de todo lo anterior, la Diputación de Ávila persigue el pleno cumplimiento de normativas y estándares de Transparencia y culminar los trabajos realizados en la materia desde 2014, implantando una Estrategia transversal de Transparencia y buen gobierno que articule plena y definitivamente la política pública de la Corporación en este ámbito crucial. Así, partirá de una situación de cumplimiento progresivo pero coyuntural en materia de Transparencia, trabajada desde 2014 hasta 2016, a una posición de excelencia, consolidada a partir de Febrero de 2017.

Para todo ello implantará las actuaciones previstas en la presente Estrategia, aprobando además otros dos documentos marco, que articularán de forma completa la Política de Transparencia. Así, los documentos que enmarcarán las actuaciones y procesos de Transparencia y buen gobierno serán:

1. Estrategia de Transparencia y buen gobierno: El presente documento es una plasmación sintética del conjunto de las actuaciones a acometer en el ámbito de Transparencia y buen gobierno y se complementa y desarrolla con los documentos citados a continuación.
2. Ordenanza de Transparencia: Adoptada a partir del estándar de la Federación Española de Municipios y Provincias, adapta y traspone la normativa nacional y autonómica en la materia, normativizándola y otorgando una mayor obligatoriedad para la Corporación en pleno y el conjunto de sus Servicios, Unidades y Entidades dependientes.
3. Protocolo de coordinación, gestión y actualización de datos de Transparencia: Es el documento operativo que desarrolla la Estrategia de Transparencia y buen gobierno. Contiene un Catálogo de datos de Publicidad Activa, o documentos de obligatoria publicación en el Área web de Transparencia y las indicaciones a Servicios, Unidades y Entidades dependientes de la Diputación sobre la responsabilidad del dato, su situación, período de actualización y observaciones para su idónea cumplimentación. Se ha elaborado implicando activamente a los Servicios.
4. Código de buen gobierno: Es el documento que recoge los compromisos de ética pública de la Corporación y se aprobará en Junta de Gobierno, sin perjuicio de que pueda posteriormente elevarse al Pleno.

A mayor nivel en materia de transparencia y normas de buen gobierno, mayor fortaleza de las instituciones, más crecimiento económico y desarrollo social, mejor fiscalización de la actividad pública y regeneración democrática y por tanto más impulso de la eficiencia y eficacia de la Diputación de Ávila como Corporación.

### **1.1. La Estrategia de Transparencia y buen gobierno como Política prioritaria, transversal, estable y continuada**

La Estrategia de Transparencia y buen gobierno se concibe como una Estrategia transversal, articulada y permanente, responsabilidad de toda la Corporación y de cada una de las Áreas, Delegaciones y Servicios, que implica una Política pública prioritaria con procesos de coordinación que permitirán su total implantación y mejora continuada.

La Estrategia contendrá procesos y procedimientos específicos para su evaluación y seguimiento, como corresponde a un ámbito que supone constante actualización y a una Política viva y renovable.

La Estrategia de Transparencia y Buen Gobierno se abordará de forma integral, abarcando las siguientes dimensiones:

- **De Normativización y obligatorio cumplimiento interno:** a partir, como se ha expuesto, de la aprobación de los diversos documentos que conformarán la Política integral de Transparencia y buen gobierno: Ordenanza de Transparencia, Estrategia de Transparencia y buen gobierno, Protocolo de coordinación, gestión y actualización de datos de Transparencia y Código de buen gobierno.
- **De Área Web de Transparencia:** Con un amplio y completo espacio o repositorio Web de Transparencia en el que publicar de forma actualizada y sincrónica con la Web institucional los contenidos prescritos legalmente e indicadores asociados a Transparencia y buen gobierno.
- **Legal y normativa:** para el pleno cumplimiento de la Ley de Transparencia 19/2013, de la Ley de Transparencia y participación de Castilla y León y de la propia Ordenanza provincial de Transparencia.
- **De Gestión interna, procesos y organización provincial:** con la Ordenanza de Transparencia y con procesos permanentes de funcionamiento establecidos en el Protocolo de coordinación de datos, capilarizados y temporalizados para las diversas Unidades, tal como requiere una organización muy compleja y descentralizada.
- **Operativa y documental:** con el apoyo a servicios y unidades para la creación de documentos o contenidos que permitirán la publicación de información de forma comprensible, actualizada y veraz.
- **Sustantiva y de buen gobierno interno:** con compromisos explícitos de buen gobierno y ética pública para altos cargos, directivos y trabajadores de la Diputación que se implantarán en la Corporación a partir del Código de buen gobierno.
- **De Estándares avanzados:** para cumplir con los indicadores INDIP de Transparencia Internacional para Diputaciones y otros que puedan considerarse relevantes.
- **De Comunicación,** que explique adecuadamente los objetivos y resultados de avances en transparencia y gobernanza de la Corporación provincial.

• **De Orientación a la sociedad** : persiguiendo la máxima orientación e implicación de la ciudadanía y activando mecanismos de participación territorial, social y de los Ayuntamientos.

• **De impulso en todo el territorio provincial**: apoyando también a los Ayuntamientos y pequeños municipios de la provincia en esta tarea clave, a partir de diversas actuaciones de soporte tecnológico, jurídico y operativo.

• **Inserta en los proyectos realizados**: La Estrategia de Transparencia se contextualiza en el ámbito de medidas de innovación, modernización, gobierno abierto y, en general, en el marco de actuaciones programáticas para un Gobierno provincial abierto, participado y eficiente que se exponen a continuación.

• **Abierta y dinámica**: la Transparencia no es un esfuerzo puntual sino una cultura transversal y viva que debe mejorarse constantemente. Para ello se aprobará un Sistema de seguimiento, mejora y actualización y se implantarán los procesos y Organismos transversales encargados de velar por su idóneo cumplimiento, como la Comisión de Seguimiento de la Política de Transparencia y buen gobierno.

## **2. La Estrategia de Transparencia y buen gobierno en el conjunto de proyectos de innovación y gobernanza provincial.**

Las medidas de Transparencia y buen gobierno que contiene la presente Estrategia se relacionan y suman a otras actuaciones y medidas provinciales aprobadas o previstas para el presente mandato, en ámbitos como la innovación y modernización, la innovación en servicios, el desarrollo territorial o la mejor orientación de servicios a sociedad y Ayuntamientos.

Se han realizado o están en vías de desarrollo, diferentes iniciativas que se orientan a estos objetivos. Citamos aquí algunos ejemplos:

1. **Plan Estratégico de desarrollo Provincial**. La Diputación de Ávila comienza a preparar el Plan Estratégico de Desarrollo Provincial que ha abierto a la participación ciudadana mediante una encuesta en la web. Ello supone el impulso a un Plan fruto de la colaboración en el territorio con diversos agentes sociales, que contendrá un diagnóstico a partir del cual establecer las medidas de impulso y desarrollo en la provincia.

2. **Nueva Relación Puestos de Trabajo** de la Diputación y sus entes autónomos. A fin de actualizar el esquema orgánico y laboral de la Diputación y establecer las adecuadas asignaciones y actualizaciones de puestos de trabajo.

3. **Reglamento interno de Organización de la Diputación Provincial**. Que permitirá regular el Organigrama y servicios adaptados al mejor servicio de la Diputación a los Ayuntamientos y la Provincia.

4. **Incorporación del Registro electrónico**, como consecuencia de la obligatoriedad de la sede electrónica establecida por las Leyes 39 y 40 de desarrollo de la tramitación y servicios electrónicos, para una Diputación cada vez más orientada a los servicios plenamente digitales.

5. **Nueva Página web institucional y Portal de transparencia**. La Diputación modernizará su Página web como ventana de Servicios e Información, impulsando el Área web de Transparencia para una efectiva rendición de cuentas y para garantizar el soporte a los Ayuntamientos en la materia.

6. **Creación APP de generación y gestión de contenidos turísticos**. Con la finalidad de promover el impulso turístico y el desarrollo económico y social que conlleva.

## **3. Objetivos de la Política provincial de Transparencia y buen gobierno**

Según lo expuesto, los objetivos del Estrategia Provincial de Transparencia y Buen Gobierno de la Diputación de Ávila son los siguientes:

1. **Dar plena respuesta a las expectativas y demandas sociales y normativas de mayor transparencia y buen gobierno**, mediante la rendición de cuentas a sociedad y Ayuntamientos en el marco de un Gobierno provincial más abierto y participativo.

2. **Cumplir plenamente la Ley 19/2013 de Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, la Ley de Transparencia y participación de Castilla y León y la Ordenanza provincial de Transparencia** así dar respuesta a los Indicadores y estándares más reconocidos en la materia, como el panel INDIP.

3. **Impulsar, a través de los avances en transparencia y publicación de datos el funcionamiento a través del Portal Internet institucional**, así como una mejor cultura de servicios y procesos en el territorio como vía a la eficiencia, a la excelencia en la gestión pública, y a una cultura profesionalizada de medición, autoevaluación y mejora de todas las unidades, servicios y Entidades dependientes de la Diputación.

4. **Promover el conocimiento de sociedad, Ayuntamientos y empresas de la gestión provincial** a través de la difusión e información de determinados datos clave de la actividad ejercida, así como poner en valor la gestión realizada.

5. **Articular una Política de Transparencia y buen gobierno de máximos**, permanente, descentralizada y global a través de la aprobación de los cuatro documentos marco expuestos:

a) Estrategia de Transparencia y buen gobierno: como se ha expuesto supra, será el documento marco con el conjunto de las actuaciones a acometer.

b) Ordenanza de Transparencia, para la trasposición normativa de las Leyes de Transparencia en nuestra Corporación.

c) Protocolo de coordinación, gestión y actualización de datos de Transparencia: o documento operativo con el Catálogo de datos de Publicidad Activa, y las indicaciones a Servicios, Unidades y Entidades dependientes de la Diputación.

d) Código de buen gobierno: que recogerá los compromisos de ética pública de la Corporación a partir de mejores prácticas analizadas.

6. **Promover las Políticas de Calidad de servicios**, Gobernanza y Administración digital. Con procesos y herramientas estandarizados y comunes que empoderen a los Servicios para un funcionamiento coordinado.

7. **Incrementar el control del equipo de Gobierno sobre la gestión en la globalidad de la corporación** y su entramado institucional con una cultura general de indicadores, monitorización y publicación de datos.

8. **Reforzar la presencia en internet de la Diputación a través del Área web de Transparencia**, con una sede digital de Transparencia más completa e innovadora.

9. **Dar pleno soporte a los Ayuntamientos** en el cumplimiento de sus obligaciones de Transparencia y buen gobierno, mediante formación y herramientas de apoyo.

#### **4. Actuaciones comprendidas en la Estrategia de Transparencia y buen gobierno**

La Estrategia para la articulación de una Política provincial de Transparencia y buen gobierno es, como se ha expuesto, el documento que expone de forma general el conjunto de las actuaciones a acometer y se complementa y desarrolla con la Ordenanza de Transparencia, el Código de buen gobierno y el Protocolo de coordinación y gestión de datos, que hace operativa la Estrategia y concreta las responsabilidades de Servicios, Unidades y Entidades dependientes.

Se exponen a continuación las actuaciones comprendidas a nivel general en la Estrategia:

##### **1. Publicitación de todos los contenidos e Indicadores de Transparencia prescritos por normativas y estándares**

Tal y como se ha expuesto, la transparencia se vehicula a través de la publicitación de contenidos documentales que permitan a las Organizaciones públicas "rendir cuentas", o proyectar información clave para medir su gestión y actividad realizada.

La información relacionada con Transparencia y Buen gobierno a publicar, viene establecida en dos marcos principales: En primer lugar la **Ley nacional de Transparencia y Buen Gobierno 19/2013**, que indica una serie de informaciones a publicar relacionadas con Transparencia y unos procesos obligatorios de publicidad "activa" ( a exponer en la web de la Diputación), y "pasiva", o derecho ciudadano a solicitar información pública. En segundo lugar la **Ley de Transparencia y participación de Castilla y León** que amplía las obligaciones de la Ley nacional, especialmente en el ámbito de la Política de Personal y Recursos Humanos. Además de éste marco normativo, **Transparencia Internacional España**, evalúa a las 45 Diputaciones nacionales a través de un panel de 80 indicadores, muy coincidente con las prescripciones de las Leyes nacional y autonómica, pero que adolece de mayor concreción y ha sido adoptado de forma general por las Entidades Locales al subsumir y ampliar las obligaciones legales.

Este panel de datos se estructura en seis ámbitos de análisis:

- Información de la Corporación.
- Relaciones con la sociedad y Ayuntamientos
- Económicos y financieros
- Contratos y subvenciones
- Soporte y servicios a Ayuntamientos
- Y sobre el Derecho de Acceso a la Información.

Estos indicadores miden si la Diputación publica adecuadamente información sobre cuestiones. Ejemplos:

- "Publicitación de relación de Cargos (puestos) de confianza de la Diputación, y el importe individual o colectivo de sus retribuciones",
- o "Se facilitan datos acerca de la evolución de la deuda en comparación con ejercicios anteriores".

Por citar algunos ejemplos. Los indicadores y contenidos a publicar suponen la necesidad de cumplimentar datos o elaborar documentos que den respuesta a los mismos y que deben realizar las diferentes unidades, servicios o Entidades dependientes de forma descentralizada, asumiendo, como parte de su actividad y funciones, esta importante obligación legal. Para crear esta información o cumplimentarla y que pueda posteriormente publicarse en el Área web de Transparencia, se ha hecho necesario trabajar desde 2015 en las siguientes tareas:

- Diseño de la metodología y hoja de ruta a seguir para el avance en transparencia y buen gobierno como política pública prioritaria.
- Comunicación de Presidencia al conjunto de la corporación informando de la aprobación de la presente Estrategia y de la necesaria implicación de todas las Áreas, delegaciones, servicios y Entidades dependientes.
- Inventario de contenidos de Transparencia existentes y aquellos en los que ha sido necesaria creación documental ex novo.
- Reuniones con los principales Servicios responsables de información y contenidos de Transparencia, así como con las Entidades, empresas provinciales y Consorcios, a fin de valorar si la información se encontraba ya elaborada o se ha requerido elaboración y soporte.
- Análisis de mejores prácticas de Transparencia de otras Administraciones para aquellos contenidos que suscitan dudas en su elaboración o cumplimentación.
- Mejora del Área web de Transparencia, con nuevos contenidos, estructura e imagen, así como de la estructura de contenidos y datos de la Web institucional, a fin de sincronizar la información de Transparencia.
- Aprobación de un Protocolo de coordinación y gestión de datos que contenga el diseño y establecimiento de procesos de distribución de responsabilidades a unidades, para la incorporación de la información en el Área de Transparencia de la web institucional de la Diputación.
- Análisis de mecanismos de actualización y gestión de los datos y de Derecho de acceso a la Información. La Transparencia es una Política que debe ser distribuida y sólo puede cumplirse adecuadamente mediante la asunción de responsabilidad autónoma de las Áreas, delegaciones, servicios, unidades y Consorcios o Entidades dependientes. Por ello se han realizado reuniones con Servicios y entidades en las que concretar la situación y evolución de sus datos y responsabilidades de Transparencia.

##### **2. Refuerzo y mejora del Área web de Transparencia y buen gobierno de la Diputación**

Conforme se ha expuesto la Transparencia implica fundamentalmente una obligación de publicidad de contenidos documentales sensibles sobre la gestión y actividad pública.

**Esta publicidad debe vehicularse a través de la Web institucional en un Área específica.** De hecho la Ley nacional 19/2013 de Transparencia establece la obligación de publicación de contenidos a través de internet, en un espacio específico a tal efecto, y promueve que se vehicule la aportación de la misma información si es solicitada de forma presencial.

Del mismo modo, la Organización Transparencia internacional, sólo tiene en cuenta y evalúa la información que figura en la web corporativa de las distintas Administraciones Públicas.

Conforme a ello, la Diputación de Ávila, impulsará el Área específica de Transparencia y Buen Gobierno dentro de la Web institucional, dotándola de mayor atractivo y contenidos, y de una estructura más amigable e innovadora para la ubicación de los datos, a fin de que se constituya plenamente como ventana pública para la rendición de cuentas y repositorio de datos clave de interés para la ciudadanía.

El Área de Transparencia es accesible mediante un banner destacado en la Web general institucional y recoge la información exigible por las normativas de Transparencia y el conjunto de indicadores, siendo además un verdadero ágora pública, con información y contenidos estructurados de forma dinámica.

La presente Estrategia, configura además el Área web Transparencia, como incremental, ya que irá sumando información de interés actualizada y progresivamente. Además, los protocolos de coordinación de datos, garantizarán que su información sea siempre fiable, veraz, actualizada y comprensible.

El Área web de Transparencia y los contenidos en ella publicados, serán siempre reflejos de los de la Web general institucional, donde se ubicarán por regla general los contenidos de Transparencia, en los apartados de cada Servicio, y por ello y de este modo, serán siempre sincrónicos con la Web institucional, de forma que sea posible localizar la información relevante tanto en la Web institucional, en los respectivos espacios sectoriales, como agrupada en el Área específica de transparencia.

El Área web de Transparencia incorporará además mecanismos de interacción con la sociedad y Ayuntamientos como la "publicidad pasiva" o Derecho de acceso a la información, u opción de consultas, que permitirá solicitar información pública y que se responderá en el plazo máximo de un mes.

El Área de Transparencia y buen gobierno tendrá entre otros los siguientes contenidos:

- Presentación del Portal
- La Estrategia de Transparencia y Buen gobierno
- La Ordenanza Provincial de Transparencia
- El Código de Buen Gobierno Provincial
- Indicadores de Transparencia
- Buzón de Consultas de Transparencia y Derecho de acceso a la información.
- Área de soporte a los Ayuntamientos

### **3. Procesos de coordinación, gestión y actualización de datos y mecanismos de seguimiento y mejora**

Como se ha expuesto, la Estrategia de Transparencia y buen gobierno debe contribuir a una nueva cultura provincial, permanente y transversal que mejore la gestión interna además de garantizar el cumplimiento de las normativas de Transparencia; Para ello es necesario concretar y establecer la operativa que permitirá implantar las responsabilidades de forma descentralizada.

Se han establecido así un conjunto de procesos de coordinación y funcionamiento por los que se regirá la Corporación a partir de la aprobación de la presente Estrategia.

Estos procesos, se definirán en detalle en el "**Protocolo de gestión, coordinación y actualización de datos**" y serán de dos tipos:

#### **Procesos de coordinación general:**

**La responsabilidad** de cumplimiento de la Estrategia de Transparencia y buen gobierno corresponderá, como se ha expuesto, de forma distribuida al conjunto de la Corporación, no obstante se establecen las siguientes responsabilidades de coordinación general:

- El liderazgo, impulso y responsabilidad última sobre la Política de Transparencia y buen gobierno corresponde a **Presidencia**.
- La Coordinación general, seguimiento y evaluación **corresponderá al Comité de Cumplimiento normativo**, compuesto por:
  - El Diputado del área de Recursos Humanos, Economía y Hacienda, con competencias transversales en materia de Coordinación y Transparencia.
  - Secretaría General, con competencias funcionales y de coordinación jurídica sobre el contenido de los documentos prescritos por la Ordenanza de Transparencia y las Leyes y normativas en la materia y la responsabilidad de los diferentes Servicios.
  - Informática: con competencias de gestión sobre el Área Web de Transparencia y obligaciones de velar por la gestión de indicadores, los contenidos e idoneidad del Portal a nivel técnico y la funcionalidad y procedimiento del Derecho de acceso a la Información.

**El Comité de Cumplimiento normativo**, será el Órgano ejecutivo y operativo encargado de velar por la Política de Transparencia y Buen gobierno, y emitirá **cuatrimestralmente un Informe** en el que analizará:

1. La situación del Área web de Transparencia y la actualización e idoneidad de datos de publicidad activa y responsabilidad de las diferentes Unidades y Entidades dependientes.
2. La calidad y actualización de los Indicadores conforme al Protocolo de gestión y coordinación de datos de Transparencia.
3. El funcionamiento e implantación del procedimiento de Derecho de Acceso a la información.
4. Las necesidades de actualización o revisión de la Política de Transparencia y buen gobierno (Estrategia, Ordenanza, Código y Protocolo de datos).
5. Los posibles incumplimientos del presente Código que se hayan comunicado al Comité.



6. La situación de la Política de Calidad y Planes estratégicos plurianuales.

7. La idoneidad de cumplimiento de las normativas de Contratación en el sector público.

Para ello, los diferentes servicios, unidades y Entidades, realizarán un informe sobre la situación de sus propios datos. A partir de los mismos y de su propia valoración el Comité redactará el Informe cuatrimestral. Este contendrá Recomendaciones de mejora, posibles amonestaciones y servirá para Informar en detalle a la **Comisión de Seguimiento de la Política de Transparencia y Buen Gobierno**, Órgano de obligada convocatoria Cuatrimestral y en el que están representados los diferentes grupos políticos del Pleno. La Comisión analizará el Informe que haya presentado el Comité y añadirá sus observaciones, teniendo la facultad de revisión, amonestación y propuesta disciplinaria y de sanciones.

- La responsabilidad operativa e informática sobre el Área web de Transparencia corresponde a nivel técnico a **INFORMÁTICA**, bajo las directrices de el Diputado del área de Recursos Humanos, Economía y Hacienda, con competencias trasversales en materia de Coordinación y Transparencia, en cuanto a mantener el Portal y las Urls activas, y dotar a la misma de atractivo y dinamización.

- Sin embargo, tal como se ha expuesto, es importante resaltar que la correcta publicación de los datos, la trazabilidad hasta que se ejecuta la misma, la creación de la información prescrita por las normativas e indicadores, validez y actualización de los mismos corresponde siempre a los distintos servicios o en su caso, Entidades dependientes, implicadas.

Además de la evaluación interna, se estará a la externa periódicamente, para mejorar aquellos contenidos o indicadores que pudieran resultar valorados de forma negativa, tras esta, El Comité de Cumplimiento emitirá un informe con recomendaciones en la materia y trasladará a la Comisión de Seguimiento y a la Junta de Gobierno el mismo.

#### **Procesos de coordinación particular:**

Los diferentes Áreas, Servicios y Entidades recibirán la Estrategia de Transparencia y buen gobierno junto con su Anexo o Protocolo de coordinación y actualización de datos de Transparencia, con instrucciones precisas sobre la responsabilidad de datos que les competen, la actualización y periodicidad de renovación de sus contenidos de Transparencia, así como de los procesos de publicación en el Portal.

El Protocolo de coordinación y gestión de datos de Transparencia contendrá un **Catálogo de datos a publicar** en formato de fichas de contenidos de Transparencia, que indicarán la unidad responsable de cada dato, su periodo de actualización y otras observaciones para su idónea cumplimentación.

Como se ha expuesto, **cada Servicio será siempre responsable de los datos e indicadores que en materia de Transparencia le corresponden**. Debiendo por ello encargarse de su correcta cumplimentación, elaboración y/o preparación documental, veracidad, validez y actualización, renovación periódica, amabilidad, formato abierto y publicación en el Portal. En caso de dudas o dificultades trasladarán éstas a la Unidad Coordinadora de Transparencia para su análisis y resolución conjunta.

Los documentos se elaborarán por regla general mediante grabación en la Web institucional general en el apartado o Área del Servicio correspondiente o mediante PDF editable, a través de la publicación de los datos con el mismo procedimiento que rige para sus contenidos generales y habituales en la Web general. Lo importante es que los datos estén publicados de forma idónea, con correcta titulación, indicando a qué dato corresponde, la fecha de los datos expuestos y la fecha de creación del documento, teniendo en cuenta que no se admiten enlaces a plataformas genéricas, remisiones al BOE y contando siempre con el Protocolo en cuanto a la actualización de datos. La publicación de los contenidos de Transparencia en el Portal web institucional puede suscitar que el Servicio revise los contenidos actuales de la Web general y revise la estructura de datos para dotarla de mayor coherencia.

Si la grabación y publicación de datos no pudiera realizarse directamente en el Portal institucional y hubiese que crear algún documento, se realizará en PDF editable o formato reutilizable ( PDF editable, excell, Word, Csv), nunca en un PDF escaneado o imagen, a fin de que la información cumpla los requisitos de formato reutilizable y datos abiertos. La periodicidad de renovación y actualización del dato será Constante, trimestral, semestral o anual según corresponda y se indique en el Protocolo.

En este sentido es importante destacar la importancia de generar y publicar datos abiertos, conforme a diversas normativas europeas y nacionales, en concreto la Ley 18/2015 por la que se modifica la Ley 37/2007 sobre reutilización de la información del sector público.

#### **4. Aprobación del Código de Buen gobierno a partir de mejores prácticas nacionales**

Como ejemplo del compromiso de la Diputación en materia de Transparencia, se aprobará en Junta de Gobierno y en su caso en Pleno, a lo largo del primer trimestre de 2017 el **Código de buen gobierno**, que contendrá compromisos en materia de Transparencia y ética pública, que por tanto serán exigibles a la Corporación, sus altos cargos, directivos y trabajadores.

La Diputación de Ávila implantará así un Código que será propio y personalizado; un documento público en el que se explicitarán los compromisos a los que se somete la Diputación, constituyéndose, por tanto, en obligaciones.

Los compromisos, extraídos de diversos referentes, como el Código de Buen Gobierno de la FEMP, recomendaciones del Consejo de Europa y la propia política de Seguimiento y control de la Estrategia de Transparencia, serán de valores y profesionalidad, ética pública y comportamiento cívico-político, de gestión y servicios, cumplimiento de transparencia y rendición de cuentas, de calidad de servicios públicos, y de participación y gobierno abierto, en definitiva, tendrán siempre una relación última con Gobernanza, Transparencia y Buen Gobierno.

#### **5. Comunicación institucional y social de las actuaciones para hacer efectiva la rendición de cuentas**

La Estrategia de Transparencia y el buen gobierno, y el resto de documentos que componen la Política de Transparencia y buen gobierno de la Diputación, deben hacerse públicos y participados con dos objetivos fundamentales:

- Que se inaugure una nueva cultura provincial, de esfuerzo en materia de Transparencia, con una sociedad activa y exigente con la Diputación.

- Que se conozca el esfuerzo provincial de avance en Transparencia y la capacidad que se otorga a la sociedad de conocer datos clave de funcionamiento y gestión provincial a través del Área web de Transparencia.

Para ello se realizarán las siguientes medidas:

1. *Implantación y publicidad de la Estrategia de Transparencia y el buen gobierno y del conjunto de documentos marco asociados: Ordenanza, Código de buen gobierno, y Protocolo de coordinación y gestión de datos de Transparencia.*
2. *Impulso y alimentación de nuevos contenidos del Área web de Transparencia con todo el conjunto de información y carrusel informativo relevante en la Web institucional.*
3. *Acciones adicionales de comunicación a sociedad y medios.*

#### **6. Actuaciones de apoyo y soporte a los Ayuntamientos de la Provincia de Ávila en la implantación de la Política municipal de Transparencia y buen gobierno**

*A fin de que la Política de Transparencia y buen gobierno sea efectiva en todo el territorio provincial, la Diputación de Ávila apoyará a los Ayuntamientos, y especialmente a los municipios más pequeños, en el pleno cumplimiento de normativas de Transparencia.*

*Por ello se prestará soporte a los mismos en esta materia, creándose además un espacio específico en el Área web de Transparencia con herramientas y materiales de apoyo y soporte, que se complementarán con actuaciones formativas y asistencia general.*

*Elo se realizará teniendo en cuenta la situación de los municipios más pequeños en cuanto a necesidades específicas de asistencia en la provincia, en el marco de competencias de la Diputación.*

**El Área web de soporte a los Ayuntamientos para el cumplimiento de normativas de Transparencia podrá contar con los siguientes documentos, enlaces y herramientas.**

- **Normativa nacional y autonómica.**
- **El Panel de Indicadores para Ayuntamientos de Transparencia Internacional.**
- **El Derecho de Acceso a la Información.**
- **Enlaces de Interés.**
- **Recomendaciones para una Política Municipal de Transparencia.**
- **Guía de soporte para contenidos e Indicadores de Transparencia.**
- **Ejemplos y modelos asociados.**
- **Centro de soporte**

#### **5. Fases de Implantación de la Estrategia de Transparencia y buen gobierno**

*La Estrategia de Transparencia y buen gobierno y el resto de documentos marco asociados se implantarán con las siguientes fases orientativas:*

- **Aprobación de la Estrategia de Transparencia y buen gobierno:** *Se aprobará en Junta de Gobierno en Febrero de 2017.*
- **Aprobación del Código de Buen Gobierno:** *Se aprobará en Junta de Gobierno y en su caso en Pleno a lo largo del primer trimestre de 2017.*
- **Aprobación del Protocolo de coordinación, gestión y actualización de datos de Transparencia y buen gobierno:** *Tras las reuniones mantenidas con los Servicios y Entidades dependientes, se trabajará a lo largo de Enero de 2017 a fin de poder alcanzar su aprobación definitiva a finales de Febrero de 2017.*
- **Comunicación Institucional:** *Febrero de 2017.*
- **Área de apoyo a los Ayuntamientos en materia de Transparencia, Guía, herramientas y materiales de apoyo y soporte:** *Primer trimestre de 2017.*

#### **ANEXO: PROTOCOLO DE GESTION, COORDINACION Y ACTUALIZACION DE DATOS Y DOCUMENTOS DE TRANSPARENCIA A PUBLICAR PARA SERVICIOS, UNIDADES Y CONSORCIOS**

*Las Áreas/ Servicios, Unidades y Entidades con responsabilidades concretas en contenidos e indicadores de Transparencia, e independientemente de las obligaciones generales en materia de publicación de Contratos, Convenios, Subvenciones, Datos estadísticos, Planes y programas sectoriales y Cartas de servicios, son:*

- *Presidencia*
- *Recursos Humanos y personal*
- *Secretaría o Inventario*
- *Servicios Sociales*
- *Economía/ Intervención*
- *Contratación*
- *Servicio de Asistencia a Municipios.*
- *Área de Asuntos Europeos, Energía, Turismo y Promoción.*
- *OAL*
- *Vías y Obras*
- *Organismos autónomos, Consorcios y Sociedades dependientes de la Diputación.*
- *En particular Informática, en su doble condición de Servicio con responsabilidad de Indicadores y responsable técnico informático del Área Web de Transparencia bajo la coordinación del Diputado responsable.*

**Las Entidades Públicas dependientes de la Diputación y Consorcios, con carácter general, deben publicar en su página Web los siguientes datos actualizados prescritos por las Leyes nacional y autonómica de Transparencia que son de aplicación general a entidades públicas en el ámbito provincial:**

1. *Web con los principales datos del organismo: Estructura, normativa general y de desarrollo, sede y funciones.*
2. *Presupuestos del Organismo y Cuentas anuales.*
3. *Relación de puestos de Trabajo*
4. *Organigrama completo y nominativo hasta el tercer nivel.*
5. *Nombre y retribución del alto cargo o máximo responsable.*
6. *Planes y Programas sectoriales anuales/ plurianuales de Políticas Públicas que estructuran la actividad del organismo.*

7. Contratos y Convenios con repercusión económica.  
 8. Subvenciones.  
 9. Política y documentos de calidad ( valoraciones de servicios públicos que se realicen, Cartas de Servicios, Planes de mejora o autoevaluación, encuestas o datos estadísticos que prueben la satisfacción con los servicios prestados).

Las fichas supondrán un Catálogo de Datos e Indicadores de Transparencia a publicar.

**Ej: Ficha Tipo de contenidos e indicadores de Transparencia**

| <b>Ficha de inventario de contenidos y documentos de transparencia</b> |   |
|--|---|
| <b>Indicador</b>   | <b>Número, Nombre y contenido del indicador</b>   |
| <b>Unidad / Servicio Responsable</b>                                   | Unidad a la compete la responsabilidad, generación, actualización y publicación del dato  |
| <b>Situación actual</b>  | <i>Sí/ NO o Mejorable según esté completa la información.</i>   |
| <b>Operativa para Informática</b>                                      | <i>Datos de indole operativa o informática</i>  |
| <b>Prioridad e importancia</b>   | <i>Baja, media, alta o muy alta<br/>Según su impacto en materia de Transparencia, cumplimiento cualificado de los indicadores o la Ley, interés que suscita, impacto social etc..</i>   |
| <b>Periodicidad de actualización</b>                                   | <i>Periodicidad de actualización del indicador con que la unidad debe renovar el dato en el Portal:<br/>-Mandato ( 4 años)<br/>-Anual<br/>-Semestral<br/>-Trimestral<br/>-Constante<br/><br/>* la mayor parte de los datos son de actualización anual</i> |
| <b>Fuente de extracción del dato</b>                                   | <i>Casilla para que la Unidad pueda anotar la fuente de procedencia de extracción del mismo.</i>  |
| <b>Observaciones generales</b>   | <i>Precisiones al respecto para la cumplimentación del dato</i>   |
| <b>Observaciones para la idónea cumplimentación</b>                    | <i>Datos cotejados con la Unidad para su cumplimentación concreta</i>   |

\* La presente Estrategia de Transparencia y buen gobierno se complementará con el documento íntegro "Protocolo de coordinación, gestión y actualización de datos".